

**PTA** vmbo leerjaar 3  
Basisberoepsgerichte leerweg  
Kaderberoepsgerichte leerweg  
2019-2020

## INHOUDSOPGAVE

INLEIDING	3
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wat je nu alvast over het examen moet weten</li> <li>• Tenslotte</li> </ul>	
1. ALGEMENE INFORMATIE	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Begrippenlijst</li> <li>• Periode-indeling</li> <li>• Herkansingen</li> <li>• Cijferoverzichten</li> <li>• Handelings- en praktische opdrachten</li> <li>• Toetsweken</li> <li>• Stage</li> <li>• Overgangsregeling van leerjaar 3 naar leerjaar 4</li> </ul>	5
2. SPECIFIEKE INFORMATIE	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Toetsweken</li> <li>• De vak-PTA's</li> </ul>	
<b>PTA leerjaar 3 vmbo basisberoepsgerichte leerweg</b>	
<b>kaderberoepsgerichte leerweg</b>	8
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nederlands basis/kader</li> <li>• Engels basis</li> <li>• Engels kader</li> <li>• Wiskunde basis</li> <li>• Wiskunde kader</li> <li>• Nask basis</li> <li>• Nask kader</li> <li>• Biologie basis</li> <li>• Biologie kader</li> <li>• Economie basis</li> <li>• Economie kader</li> <li>• Geschiedenis basis/kader</li> <li>• Maatschappijleer</li> <li>• CKV</li> <li>• Lichamelijke opvoeding</li> <li>• Bouwen, wonen en interieur basis/kader</li> <li>• Groen basis</li> <li>• Groen kader</li> <li>• Zorg &amp; welzijn basis/kader</li> </ul>	9 11 13 15 17 19 21 23 25 27 39 31 34 35 37 49 51 57 61
Bronvermelding	69

## Inleiding

In de derde klas van het vmbo maak je al veel toetsen en opdrachten die meetellen voor het examen. Voor elk vak is er een programma van toetsing en afsluiting (PTA) waarin je kunt lezen welke onderdelen dat zijn. In dit boekje tref je informatie aan over het derde leerjaar.

Bij aanvang van leerjaar 4 krijg je een aanvulling met een overzicht van de leerstof en daarnaast alle regelingen met betrekking tot het eindexamen.

In dit boekje staat ook informatie over cijfers en de overgangsregeling van 3- naar 4-vmbo. Het is dus van belang dat jij en je ouders alles eerst goed doorlezen en het boekje goed bewaren.

### Wat je nu alvast over het examen moet weten

In het programma van leerjaar 3 en 4 zijn toetsen en opdrachten opgenomen die meetellen voor het eindexamen; deze onderdelen vormen samen het *schoolexamen (SE)*.

Het gemiddelde cijfer van de AVO-vakken in leerjaar 3 telt voor 20% mee met het SE, de rest van de cijfers haal je in jaar 4.

Het gemiddelde cijfer die je bij het beroepsgerichte vak in leerjaar 3 haalt telt mee met het SE, de rest van de cijfers haal je in jaar 4.

Voor vijf vakken doe je daarnaast ook centraal examen. Het eindcijfer is dan het gemiddelde van het schoolexamen en het centraal examen.

Er zijn ook vakken die aan het eind van het 3<sup>e</sup> jaar met een voldoende of goed afgerond moeten zijn. Dit zijn maatschappijleer, CKV en bewegingsonderwijs.

Bewegingsonderwijs krijg je in klas 3 én 4.

Maatschappijleer en kunstvakken<sup>1</sup> krijg je alleen in klas 3.

### Tenslotte

Het lijkt allemaal heel ingewikkeld, maar je zult merken dat het in de praktijk zich vanzelf wijst. De vakdocenten, de mentor en de decaan zullen je telkens tijdig van de benodigde informatie voorzien, zodat je nooit voor verrassingen komt te staan.

We wensen je veel plezier en succes in de bovenbouw van het vmbo.

## 1. Algemene informatie

### Begrippenlijst

**PTA** Het Programma van Toetsing en Afsluiting is een overzicht van alle toetsen en opdrachten in het vmbo. Voor elk vak is er een PTA waarin is aangegeven welke leerstof behandeld wordt en hoe deze wordt getoetst. Alle toetsen in de vak-PTA's tellen voor de overgang en voor het School Examen (SE). Ook kun je daar zien hoe zwaar een toets meetelt.

**Toetsen:** Schriftelijke toetsen in de vorm van repetities of schriftelijke overhoringen en mondelinge toetsen in de vorm van spreekbeurten, presentaties of mondelinge overhoringen.

**Praktische opdracht:** In het derde leerjaar moet iedere leerling twee praktische opdrachten uitvoeren die met je stages te maken hebben.

**Handelingsopdracht:** De handelingsopdracht is een onderdeel van het vak Nederlands en heeft betrekking op je mediadossier.

**Examendossier:** Een overzicht van alle afgelegde toetsen en uitgevoerde opdrachten die meetellen voor het examen met daarbij de behaalde resultaten. Daarnaast omvat het examendossier ook vakonderdelen die worden afgesloten in leerjaar 3.

**Schoolexamen (SE):** Het onderdeel van het eindexamen dat door de school zelf wordt samengesteld en beoordeeld. Daaronder vallen alle toetsen en opdrachten die meetellen voor het examen en ook de praktische opdrachten en de handelingsopdracht.

**Centraal Examen (CE):** Voor Nederlands, Engels, het beroepsgerichte vak en twee sectorvakken is er naast het SE ook een centraal examen (CE) dat landelijk wordt afgenomen.

**Examenreglement:** De slaag-zakregeling en alle andere regelingen die met het examen te maken hebben, staan in het examenreglement. Het examenreglement is te vinden op de website van de Ambelt.

### Periode-indeling

Het schooljaar is ingedeeld in drie perioden. In de PTA's wordt per periode aangegeven welke leerstof wordt behandeld en getoetst. De periode-indeling voor dit cursusjaar staat op de volgende pagina.

### Herkansingen

Aan het eind van elke periode mogen de leerlingen één toets, van een vak naar keuze, herkansen.

### Cijferoverzichten

Na elke periode krijg je een cijferoverzicht (rapport) mee naar huis. Omdat een aantal onderdelen meetelt voor het examen is het van groot belang dat je elke keer nagaat of alle gegevens op het overzicht kloppen. Wanneer je het met een cijfer niet eens bent, moet je dit binnen een week nadat het cijferoverzicht is meegegeven kenbaar maken; *daarna zijn de cijfers definitief*. Op het laatste cijferoverzicht worden de jaarcijfers vermeld. Deze zijn bepalend voor je overgang naar het vierde leerjaar en tellen voor 20% mee voor het SE. Leerlingen die doubleren, moeten het programma overdoen.

## Handelings- en praktische opdrachten

Voor de praktische onderdelen van het derdejaars programma moet tenminste een voldoende worden behaald om te zijner tijd een diploma te kunnen halen.

Bij het uitreiken van de opdrachten ontvang je een beoordelingsschema zodat een ieder kan nagaan aan welke normen moet worden voldaan. In het beoordelingsschema zijn ook planningspunten opgenomen. Te laat inleveren heeft op dit onderdeel puntaftrek tot gevolg.

In het geval van een onvoldoende resultaat is er een herkansing waarbij je bepaalde onderdelen moet overdoen of een vervangende opdracht moet uitvoeren.

## Toetsweken

Toetsweek 1: maandag 4 november t/m vrijdag 8 november.

Toetsweek 2: maandag 20 januari t/m maandag 27 januari.

Toetsweek 3: donderdag 26 maart t/m vrijdag 3 april.

## Stage

In de periode na de meivakantie tot de zomervakantie, gaan de leerlingen één dag in de week, op stage. Dit is een verplicht onderdeel, wat met een voldoende moet worden afgesloten.

## Overgangsregeling van leerjaar drie naar leerjaar vier.

Een leerling gaat over met 1 tekort. Bij 2 tekorten moet er één 'plus' tegenover staan, dit betekent dat je minimaal één 7 op je cijferlijst hebt staan.

Maatschappijleer 1, CKV en bewegingsonderwijs moet voldoende zijn.

Het beroepsgerichte vak (theorie en praktijk) moet voldoende zijn.

Bij 3 tekorten of als het gemiddelde van de 4 theorie-examenvakken onder een 5,5 zit, is de leerling een bespreekgeval.

Bij 4 tekorten is er sprake van een doublure.

De overgangsregeling geldt voor elk leerjaar.

Als algemene regel hanteren wij de volgende zaken;

- Alle vakken tellen mee voor het rapport en de overgang naar een volgend schooljaar.
- Op het eindrapport worden de cijfers afgerond. Indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, wordt deze naar beneden afgerond en indien het cijfer een 5 of hoger is, wordt deze naar boven afgerond.
- Indien een leerling 3 tekorten heeft behaald op zijn totale cijferlijst, dan zal de leerling besproken worden. Aan deze bespreking nemen alle vakdocenten deel, groepsdocenten en de Commissie van Begeleiding. Tijdens de bespreking worden de volgende factoren meegenomen, die kunnen leiden tot het besluit overgang naar volgend leerjaar:

Het IQ komt overeen met het niveau BB/KB

Vmbo bb: WISC-III:

TIQ $\geq$ 81 (70-94)

VIQ $\geq$ 81 (66-95)

PIQ $\geq$ 85 (70-100)

Vmbo kb WISC-III:

TIQ $\geq$ 92 (80-104)

VIQ $\geq$ 91 (80-102)

PIQ $\geq$ 94 (81-107)

Cito VAS: De leerling heeft voldoende vaardigheidsscores voor Nederlands, Engels, wiskunde op niveau vmbo bb of vmbo kb.  
Werkhouding: De leerling is in staat om thuis aan de slag te gaan met schoolwerk al dan niet ondersteund door het sociaal netwerk

- Indien een leerling 5 tekorten of meer heeft, moet de leerling doubleren of indien het docententeam in samenspraak met het cievb, en in overleg met ouders, het beter acht, een niveau lager onderwijs gaat volgen
- Op deze overgangsnormeringen zijn uitzonderingen mogelijk. Elke individuele uitzondering wordt binnen het cievb besproken.

Een cijfer 5 = 1 tekort, cijfer 4 = 2 tekort, 2 x cijfer 5 = 2 tekorten

## 2. Specifieke informatie

**Periode-indeling cursus 2019-2020**

**Periode 1: 26 augustus t/m. 29 november**

**Periode 2: 2 december t/m 20 maart**

**Periode 3: 23 maart t/m. 2 juli**

### Toetsweken

Aan het eind van elke periode is er een toetsweek.

Tijdens de toetsweken hebben de leerlingen maximaal twee toetsen per dag. Deze toetsen vinden plaats van 08.30 -12.00 uur, hierna gaan de leerlingen naar huis.

### De vak-PTA's

De vak-PTA's geven een overzicht van de af te nemen toetsen, daarbij is ook vermeld hoe zwaar de verschillende onderdelen meetellen. Veel docenten verstrekken ook nog een planningsformulier met uitgebreide informatie over de te behandelen lesstof. Op de volgende pagina's vind je alle vak-PTA's.

Voor de inhoud van genoemde eindtermen bij elk vak en de LOB-competenties, zie de links in de bronvermelding.

# PTA Leerjaar 3

Programma Toetsing en Afsluiting

VMBO Basisberoepsgerichte leerweg  
&  
Kaderberoepsgerichte leerweg



**NEDERLANDS**  
**Leerweg: Basis/Kader**  
**Leerjaar: 3**

**Periode 1 26-08 t/m. 22-11-2019**

<b>Stof</b>	Hoofdstuk 1 en 2
<b>Eindtermen</b>	Ne/K 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Per hoofdstuk 3 SO's: lezen, woordenschat, grammatica en spelling. Ieder hoofdstuk wordt afgesloten met een hoofdstuktoets.
<b>Praktische opdracht</b>	Mediadossier 1. Week 42 (14-18 okt.)
<b>Weging</b>	SO weging 1, praktische opdracht weging 2, hoofdstuktoets weging 3.
<b>Herkansing</b>	Ja, de hoofdstuktoets kan aan het eind van de periode worden herkanst.
<b>LOB-competenties</b>	1, 2, 3, 4, 5

**Periode 2 25-11-2019 t/m. 12-03-2020**

<b>Stof</b>	Hoofdstuk 3 en 4
<b>Eindtermen</b>	Ne/K 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Per hoofdstuk 3 SO's: lezen, woordenschat, grammatica en spelling. Ieder hoofdstuk wordt afgesloten met een hoofdstuktoets.
<b>Praktische opdracht</b>	Mediadossier 2. Week 5 (27 - 31 januari 2020)
<b>Weging</b>	SO weging 1, praktische opdracht weging 2, hoofdstuktoets weging 3.
<b>Herkansing</b>	Ja, de hoofdstuktoets kan aan het eind van de periode worden herkanst.
<b>LOB-competenties</b>	1, 2, 3, 4, 5

**Periode 3 16-03 t/m. 26-06-2020**

<b>Stof</b>	Hoofdstuk 5 en 6
<b>Eindtermen</b>	Ne/K 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Per hoofdstuk 3 SO's: lezen, woordenschat, grammatica en spelling. Ieder hoofdstuk wordt afgesloten met een hoofdstuktoets.

<b>Praktische opdracht</b>	Mediadossier 3. Week 16 (13-17 april)
<b>Weging</b>	SO weging 1, praktische opdracht weging 2, hoofdstuktoets weging 3.
<b>Herkansing</b>	Ja, de hoofdstuktoets kan aan het eind van de periode worden herkanst.
<b>LOB-competenties</b>	1, 2, 3, 4, 5

**Bevordering:** Het overgangscijfer is het gemiddelde cijfer van alle toetsen. Dit cijfer telt voor 20% mee voor het schoolexamen in leerjaar 4.

**Mediadossier.** In het 3<sup>e</sup> leerjaar maakt de leerling 3 opdrachten t.b.v. het mediadossier. Dat wordt deels op school gedaan en deels in eigen tijd. Deze opdrachten moeten met een voldoende worden afgesloten. Het mediadossier wordt in leerjaar 4 uitgebreid en afgesloten.

Bij het niet op tijd inleveren hanteren de leerkrachten de regel: per dag te laat, één punt eraf. Het op tijd inleveren van een verslag is onderdeel van het maken van een verslag.

ENGELS  
 Leerweg: basis  
 Leerjaar: 3

**Periode 1 26-08 t/m. 22-11-2019**

<b>Stof</b>	Stepping stones, 5 <sup>e</sup> editie Theme 1 en Theme 2 + aanvullend materiaal, hierbij moet gedacht worden aan een Engels magazine, film, songteksten, gedichten, teksten etc. ter voorbereiding op het schoolexamen in klas 4
<b>Eindtermen</b>	MVT/K/1 t/m MVT/K/7, MTV/V 1,2,4,5
<b>Toetsvorm en aantal</b>	1 SO en 1 repetitie per theme; luister/leestoets welke als practicum meetelt en het maken van een praktische opdracht. Deze vaardigheidstoets(en) hoeft niet van tevoren worden opgegeven
<b>Praktische opdracht</b>	Luistertoets, leestoets, Task per theme. Mediadossier inleveren medio november
<b>Weging</b>	SO weging 1, praktische opdracht weging 2, hoofdstuktoets weging 3.
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 2 25-11-2019 t/m. 12-03-2020**

<b>Stof</b>	Stepping stones, 5 <sup>e</sup> editie Theme 3 en deels Theme 4 + aanvullend materiaal, hierbij moet gedacht worden aan een Engels magazine, film, songteksten, gedichten, teksten etc. ter voorbereiding op het schoolexamen in klas 4
<b>Eindtermen</b>	MVT/K/1t/m MVT/K/7, MVT/V1,2,4,5
<b>Toetsvorm en aantal</b>	1 SO en 1 repetitie per theme; luister/leestoets welke als practicum meetelt. Deze vaardigheidstoets(en) hoeft niet van tevoren worden opgegeven Kijk- en luistervaardigheidstoets niveau A1/A2(Cito basis) welke als practicum meetelt. Deze vaardigheidstoets hoeft niet van te voren worden opgegeven
<b>Praktische opdracht</b>	Luistertoets, leestoets, TASK per theme. Mediadossier 2. Inleveren medio februari.
<b>Weging</b>	SO weging 1, praktische opdracht weging 2, hoofdstuktoets weging 3.
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 3 16-03 t/m. 26-06-2020**

<b>Stof</b>	Stepping stones, 5 <sup>e</sup> editie Theme 5 en Theme 6 + aanvullend materiaal, hierbij moet gedacht worden aan een Engels magazine, film, songteksten, gedichten, teksten etc. ter voorbereiding op het schoolexamen in klas 4 Lesstof gespreksvaardigheid
<b>Eindtermen</b>	MVT/K/1t/m MVT/K7
<b>Toetsvorm en aantal</b>	1 SO en 1 repetitie per theme; luister/leestoets welke als practicum meetelt. Deze vaardigheidstoets(en) behoeft niet van tevoren worden opgegeven Gespreksvaardigheid wordt getoetst door middel van gesprek met de docent. De weging van deze toets is 3
<b>Praktische opdracht</b>	Luistertoets, leestoets, TASK per theme. Mediadossier 3. Inleveren begin juni.
<b>Weging</b>	SO weging 1, praktische opdracht weging 2, hoofdstuktoets weging 3. Gespreksvaardigheidstoets weging 3
<b>LOB-competenties</b>	

**Bevordering:** Het overgangscijfer is het gemiddelde cijfer van alle toetsen. Dit cijfer telt voor 20% mee voor het schoolexamen in leerjaar 4.

**Mediadossier.** In het 3<sup>e</sup> leerjaar maakt de leerling 3 opdrachten t.b.v. het mediadossier. Dat wordt deels op school gedaan en deels in eigen tijd.

Deze opdrachten moeten met een voldoende worden afgesloten. Het mediadossier wordt in leerjaar 4 uitgebreid en afgesloten.

Bij het niet op tijd inleveren hanteren de leerkrachten de regel: per dag te laat, één punt eraf. Het op tijd inleveren van een verslag is onderdeel van het maken van een verslag.

**ENGELS**  
**Leerweg: Kader**  
**Leerjaar: 3**

**Periode 1 26-08 t/m. 22-11-2019**

<b>Stof</b>	Stepping stones, 5 <sup>e</sup> editie Theme 1 en deels Theme 2 + aanvullend materiaal, hierbij moet gedacht worden aan een Engels magazine, film, songteksten, gedichten, teksten etc. ter voorbereiding op het schoolexamen in klas 4
<b>Eindtermen</b>	MVT/K/1 t/m MVT/K/7
<b>Toetsvorm en aantal</b>	1 SO en 1 repetitie per theme; luister/leestoets welke als practicum meetelt. Deze vaardigheidstoets(en) hoeft niet van tevoren worden opgegeven
<b>Praktische opdracht</b>	Luistertoets, leestoets per theme. Mediadosier inleveren medio november
<b>Weging</b>	SO weging 1, praktische opdracht weging 2, hoofdstuktoets weging 3.
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 2 25-11-2019 t/m. 12-03-2020**

<b>Stof</b>	Stepping stones, 5 <sup>e</sup> editie Theme 2 en deels Theme 3 + aanvullend materiaal, hierbij moet gedacht worden aan een Engels magazine, film, songteksten, gedichten, teksten etc. ter voorbereiding op het schoolexamen in klas 4
<b>Eindtermen</b>	MVT/K/1t/m MVT/K/7
<b>Toetsvorm en aantal</b>	1 SO en 1 repetitie per theme; luister/leestoets welke als practicum meetelt. Deze vaardigheidstoets(en) hoeft niet van tevoren worden opgegeven Kijk- en luistervaardigheidstoets niveau A1/A2(Cito basis) welke als practicum meetelt. Deze vaardigheidstoets hoeft niet van te voren worden opgegeven
<b>Praktische opdracht</b>	Luistertoets, leestoets per theme. Mediadosier 2. Inleveren medio februari.
<b>Weging</b>	SO weging 1, praktische opdracht weging 2, hoofdstuktoets weging 3.
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 3 16-03 t/m. 26-06-2020**

<b>Stof</b>	Stepping stones, 5 <sup>e</sup> editie Theme 4 en Theme 5 + aanvullend materiaal, hierbij moet gedacht worden aan een Engels magazine, film, songteksten, gedichten, teksten etc. ter voorbereiding op het schoolexamen in klas 4 Lesstof gespreksvaardigheid
<b>Eindtermen</b>	MVT/K/1t/m MVT/K7
<b>Toetsvorm en aantal</b>	1 SO en 1 repetitie per theme; luister/leestoets welke als practicum meetelt. Deze vaardigheidstoets(en) behoeft niet van tevoren worden opgegeven Gespreksvaardigheid wordt getoetst door middel van een één op één gesprek met de docent. De weging van deze toets is 3
<b>Praktische opdracht</b>	Luistertoets, leestoets per theme. Mediadossier 3. Inleveren begin juni.
<b>Weging</b>	SO weging 1, praktische opdracht weging 2, hoofdstuktoets weging 3.
<b>LOB-competenties</b>	

**Bevordering:** Het overgangscijfer is het gemiddelde cijfer van alle toetsen. Dit cijfer telt voor 20% mee voor het schoolexamen in leerjaar 4.

**Mediadossier.** In het 3<sup>e</sup> leerjaar maakt de leerling 3 opdrachten t.b.v. het mediadossier. Dat wordt deels op school gedaan en deels in eigen tijd.

Deze opdrachten moeten met een voldoende worden afgesloten. Het mediadossier wordt in leerjaar 4 uitgebreid en afgesloten.

Bij het niet op tijd inleveren hanteren de leerkrachten de regel: per dag te laat, één punt eraf. Het op tijd inleveren van een verslag is onderdeel van het maken van een verslag.

Gedurende het schooljaar zullen de irregular verbs uit Stepping Stones 3 Kader 5e editie in 3 delen getoetst worden. Deze toetsen hebben een weging van 1

**WISKUNDE**  
 Leerweg: basis  
 Leerjaar: 3

**Periode 1 26-08 t/m. 22-11-2019**

<b>Stof</b>	H2 Meetkunde 1 H1 Procenten H6 Oppervlakte en omtrek
<b>Eindtermen</b>	WI/K/1,2,3,4,5,8+ WI/V/1-4
<b>Toetsvorm en aantal</b>	3 repetities + 1 praktische opdracht+ huiswerkcontrole
<b>Weging</b>	Huiswerkcontrole telt 1x Practicum telt 2x Repetitie telt 3x
<b>Herkansing</b>	Mogelijk om repetitie te herkansen (zie voorwaarden)
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 2 25-11-2019 t/m. 12-03-2020**

<b>Stof</b>	H7 Statistiek H3 Formules en grafieken H4 Meetkunde 2
<b>Eindtermen</b>	WI/K/1,2,3,4,6,8+ WI/V/1-4
<b>Toetsvorm en aantal</b>	3 repetities +1 praktische opdracht + huiswerkcontrole
<b>Weging</b>	Huiswerkcontrole telt 1x Practicum telt 2x Repetitie telt 3x
<b>Herkansing</b>	Mogelijk om repetitie te herkansen (zie voorwaarden)
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 3 16-03 t/m. 26-06-2020**

<b>Stof</b>	H5 Vergelijkingen H8 Meetkunde
<b>Eindtermen</b>	WI/K/1,2,3,7,8+ WI/V/1-4

<b>Toetsvorm en aantal</b>	2 repetities + huiswerkcontrole
<b>Weging</b>	Huiswerkcontrole telt 1x Repetitie telt 3x
<b>Herkansing</b>	Mogelijk om repetitie te herkansen (zie voorwaarden)
<b>LOB-competenties</b>	

**Bevordering:**

Het overgangscijfer is het gemiddelde cijfer van alle toetsen. Dit cijfer telt voor 20% mee voor het schoolexamen (SE) in leerjaar 4.



**WISKUNDE**  
 Leerweg: Kader  
 Leerjaar: 3

**Periode 1 26-08 t/m. 22-11-2019**

<b>Stof</b>	H1 Procenten H2 Kaart en doorsnede H3 Formules en grafieken
<b>Eindtermen</b>	WI/K/1,2,3,4,5,8+ WI/V/1-4
<b>Toetsvorm en aantal</b>	3 repetities + 1 praktische opdracht+ huiswerkcontrole
<b>Weging</b>	Huiswerkcontrole telt 1x Practicum telt 2x Repetitie telt 3x
<b>Herkansing</b>	Mogelijk om repetitie te herkansen (zie voorwaarden)
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 2 25-11-2019 t/m. 12-03-2020**

<b>Stof</b>	H4 Statistiek H5 Goniometrie H6 Verschillende verbanden H7 Oppervlakte en inhoud
<b>Eindtermen</b>	WI/K/1,2,3,4,5,6,8+ WI/V/1-4
<b>Toetsvorm en aantal</b>	4 repetities +1 praktische opdracht + huiswerkcontrole
<b>Weging</b>	Huiswerkcontrole telt 1x Practicum telt 2x Repetitie telt 3x
<b>Herkansing</b>	Mogelijk om repetitie te herkansen (zie voorwaarden)
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 3 16-03 t/m. 26-06-2020**

<b>Stof</b>	H8 Getallen H9 Grafieken en vergelijkingen H10 Goniometrie
<b>Eindtermen</b>	WI/K/1,2,3,7,8+ WI/V/1-4

<b>Toetsvorm en aantal</b>	3 repetities + huiswerkcontrole
<b>Weging</b>	Huiswerkcontrole telt 1x Repetitie telt 3x
<b>Herkansing</b>	Mogelijk om repetitie te herkansen (zie voorwaarden)
<b>LOB-competenties</b>	

**Bevordering:**

Het overgangscijfer is het gemiddelde cijfer van alle toetsen. Dit cijfer telt voor 20% mee voor het schoolexamen (SE) in leerjaar 4.

NASK  
 Leerweg: Basis  
 Leerjaar: 3

**Periode 1 26-08 t/m. 22-11-2019**

<b>Stof</b>	<b>H1 Stoffen, H2 Licht en beeld</b>
<b>Eindtermen</b>	NASK1/K/1,2,3,4,7
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Hoofdstuk 1 wordt afgesloten met een SO, een hoofdstuktoets en met praktische opdrachten. Hoofdstuk 2 een SO
<b>Praktische opdracht</b>	Praktische opdracht 'Stoffen'
<b>Weging</b>	1x SO weging 1, 1x praktische opdracht weging 1, 1x Hoofdstuktoets weging 3
<b>LOB-competenties</b>	1, 2 en 3

**Periode 2 25-11-2019 t/m. 12-03-2020**

<b>Stof</b>	<b>H2 Licht en beeld, H3 Elektriciteit</b>
<b>Eindtermen</b>	NASK1/K/1,2,3,7
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Hoofdstuk 2 Licht en beeld wordt afgesloten met een hoofdstuktoets Hoofdstuk 3 Elektriciteit, een SO en praktische opdrachten.
<b>Praktische opdracht</b>	Praktische opdracht 'elektriciteit'
<b>Weging</b>	1x SO weging 1, 1x praktische opdracht weging 1, 1x Hoofdstuktoets weging 3
<b>LOB-competenties</b>	2, 3 en 4

**Periode 3 16-03 t/m. 26-06-2020**

<b>Stof</b>	<b>H3 Elektriciteit, H4 Kracht en Beweging</b>
<b>Eindtermen</b>	NASK1/K/1,2,3,5,9
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Hoofdstuk 3 Elektriciteit wordt afgesloten met een hoofdstuktoets. H4 Kracht en Beweging wordt afgesloten met een SO, een hoofdstuktoets en met praktische opdrachten.
<b>Weging</b>	1x SO weging 1, 1x praktische opdracht weging 1, 1x Hoofdstuktoets weging 3
<b>LOB-competenties</b>	3, 4 en 5

**Bevordering:** Het overgangscijfer is het gemiddelde cijfer van alle toetsen. Dit cijfer telt voor 20% mee voor het schoolexamen in leerjaar 4.

NASK  
 Leerweg: Kader  
 Leerjaar: 3

**Periode 1 26-08 t/m. 22-11-2019**

<b>Stof</b>	<b>H1 Stoffen, H2 Licht en beeld</b>
<b>Eindtermen</b>	NASK1/K/1,2,3,4,7
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Elke hoofdstuk wordt afgesloten met een SO, een hoofdstuktoets en met praktische opdrachten..
<b>Praktische opdracht</b>	Praktische opdracht 'stoffen' en 'Licht'
<b>Weging</b>	1x SO weging 1, 1x praktische opdracht weging 1, 1x Hoofdstuktoets weging 3
<b>LOB-competenties</b>	1 en 2

**Periode 2 25-11-2019 t/m. 12-03-2020**

<b>Stof</b>	<b>H3 Elektriciteit in huis, H4 Kracht en Beweging</b>
<b>Eindtermen</b>	NASK1/K/1,2,3,5,9
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Elke hoofdstuk wordt afgesloten met een SO, een hoofdstuktoets en met praktische opdrachten.
<b>Praktische opdracht</b>	Praktische opdracht 'Elektriciteit'
<b>Weging</b>	1x SO weging 1, 1x praktische opdracht weging 1, 1x Hoofdstuktoets weging 3
<b>LOB-competenties</b>	3 en 4

**Periode 3 16-03 t/m. 26-06-2020**

<b>Stof</b>	<b>H5 Energie, H6 Weer</b>
<b>Eindtermen</b>	NASK1/K/1,2,3,6,12
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Elke hoofdstuk wordt afgesloten met een SO, een hoofdstuktoets en met praktische opdrachten.
<b>Praktische opdracht</b>	Praktische opdracht 'Energie'
<b>Weging</b>	1x SO weging 1, 1x praktische opdracht weging 1, 1x Hoofdstuktoets weging 3

<b>LOB-competenties</b>	4 en 5

**Bevordering:** Het overgangscijfer is het gemiddelde cijfer van alle toetsen. Dit cijfer telt voor 20% mee voor het schoolexamen in leerjaar 4.

**BIOLOGIE**  
**Leerweg: Basis**  
**Leerjaar: 3**  
**Boek: Biologie voor jou 3a + 3b**

**Periode 1 26-08 t/m. 22-11-2019**

<b>Stof</b>	Thema 1: Organen en cellen Thema 2: Voortplanting en ontwikkeling
<b>Eindtermen</b>	Bl/K 3, 4, 10, 11, 12, 13
<b>Toetsvorm en aantal</b>	T1: Organen en cellen, ST, duur 50 min, herkansbaar: ja T2: Voortplanting en ontwikkeling, ST, duur 50 min, herkansbaar: ja
<b>Praktische opdracht</b>	T3: Microscopie , PO, 50 min, herkansbaar: nee
<b>Weging</b>	T1: 1 T2: 1 T3: 1
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 2 25-11-2019 t/m. 12-03-2020**

<b>Stof</b>	Thema 3: Ordening Thema 4: Regeling
<b>Eindtermen</b>	Bl/K 3, 5, 7, 9, 11, 12, 13
<b>Toetsvorm en aantal</b>	T4: Ordening, ST, 50 min, herkansbaar: ja T5: Regeling, ST, 50 min, herkansbaar: ja
<b>Praktische opdracht</b>	
<b>Weging</b>	T4: 1 T5: 1
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 3 16-03 t/m. 26-06-2020**

<b>Stof</b>	Thema 5: Zintuigen Thema 6: Stevigheid en beweging
<b>Eindtermen</b>	Bl/K 1, 2, 3, 8, 9, 11, 12, 13
<b>Toetsvorm en aantal</b>	T6: Zintuigen, ST, 50 min, herkansbaar: ja T7: Stevigheid en beweging, ST, 50 min, herkansbaar: ja
<b>Praktische opdracht</b>	T8: Voorjaarsherbarium, PO, 20 uur, herkansbaar: nee
<b>Weging</b>	T6: 1 T7: 1 T8: 1
<b>LOB-competenties</b>	

**ST = Schriftelijke Toets**

**PO = Praktische Opdracht**

*De behaalde cijfers in leerjaar 3 tellen mee bij het bepalen van het SE eindcijfer (School Examen). Het SE eindcijfer wordt berekend door alle toetsen met bijbehorende gewingen uit klas 3 en 4 bij elkaar op te tellen en te delen.*

*Alle praktische opdrachten moeten naar behoren zijn afgerond om over te kunnen gaan en/of te kunnen deelnemen aan het examen.*



**BIOLOGIE**  
**Leerweg: Kader**  
**Leerjaar: 3**  
**Boek: Biologie voor jou 3a + 3b**

**Periode 1 26-08 t/m. 22-11-2019**

<b>Stof</b>	Thema 1: Organen en cellen Thema 2: Voortplanting en ontwikkeling Thema 3: Erfelijkheid en evolutie
<b>Eindtermen</b>	BI/K 3, 4, 10, 11, 12, 13
<b>Toetsvorm en aantal</b>	T1: Organen en cellen, ST, duur 50 min, herkansbaar: ja T2: Voortplanting en ontwikkeling, ST, duur 50 min, herkansbaar: ja T3: Erfelijkheid en evolutie, ST, duur 50 min, herkansbaar: ja
<b>Praktische opdracht</b>	T4: Microscopie , PO, 50 min, herkansbaar: nee
<b>Weging</b>	T1: 1 T2: 1 T3: 1 T4: 1
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 2 25-11-2019 t/m. 12-03-2020**

<b>Stof</b>	Thema 3: Ordening Thema 4: Regeling
<b>Eindtermen</b>	BI/K 3, 5, 7, 9, 11, 12, 13
<b>Toetsvorm en aantal</b>	T5: Ordening, ST, 50 min, herkansbaar: ja T6: Regeling, ST, 50 min, herkansbaar: ja
<b>Praktische opdracht</b>	
<b>Weging</b>	T5: 1 T6: 1
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 3 16-03 t/m. 26-06-2020**

<b>Stof</b>	Thema 5: Zintuigen Thema 6: Stevigheid en beweging
<b>Eindtermen</b>	Bl/K 1, 2, 3, 8, 9, 11, 12, 13
<b>Toetsvorm en aantal</b>	T7: Zintuigen, ST, 50 min, herkansbaar: ja T8: Stevigheid en beweging, ST, 50 min, herkansbaar: ja
<b>Praktische opdracht</b>	T9: Voorjaarsherbarium, PO, 20 uur, herkansbaar: nee
<b>Weging</b>	T7: 1 T8: 1 T9: 1
<b>LOB-competenties</b>	

**ST = Schriftelijke Toets**

**PO = Praktische Opdracht**

*De behaalde cijfers in leerjaar 3 tellen mee bij het bepalen van het SE eindcijfer (School Examen). Het SE eindcijfer wordt berekend door alle toetsen met bijbehorende wegingen uit klas 3 en 4 bij elkaar op te tellen en te delen.*

*Alle praktische opdrachten moeten naar behoren zijn afgerond om over te kunnen gaan en/of te kunnen deelnemen aan het examen.*

**ECONOMIE**  
**Leerweg: Basis**  
**Leerjaar: 3**

**Periode 1 26-08 t/m. 22-11-2019**

<b>Stof</b>	Hoofdstuk 1 en 2
<b>Eindtermen</b>	EC/K/1/2/3/4A
<b>Toetsvorm en aantal</b>	<u>Hoofdstuk 1</u> 1 SO en hoofdstuktoets (HT) <u>Hoofdstuk 2</u> 1 SO en hoofdstuktoets (HT) <u>Toetsweektoets (TT)</u> Hoofdstuk 1 en 2
<b>Weging</b>	SO – 1 x HT – 2 x TT – 3 x
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 2 25-11-2019 t/m. 12-03-2020**

<b>Stof</b>	Hoofdstuk 3 en 4
<b>Eindtermen</b>	EC/K/1/2/3/4B/
<b>Toetsvorm en aantal</b>	<u>Hoofdstuk 3</u> 1 SO en hoofdstuktoets (HT) <u>Hoofdstuk 4</u> 1 SO en hoofdstuktoets (HT) <u>Toetsweektoets (TT)</u> Hoofdstuk 3 en 4
<b>Weging</b>	SO – 1 x HT – 2 x TT – 3 x
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 3 16-03 t/m. 26-06-2020**

<b>Stof</b>	Hoofdstuk 5 en 6
<b>Eindtermen</b>	EC/K/1/2/3/5A/5B/6/7/8

<b>Toetsvorm en aantal</b>	<u>Hoofdstuk 5</u> 1 SO en hoofdstuktoets (HT) <u>Hoofdstuk 6</u> 1 SO en hoofdstuktoets (HT) <u>Toetsweektoets (TT)</u> Hoofdstuk 5 en 6
<b>Weging</b>	SO – 1 x HT – 2 x TT – 3 x
<b>LOB-competenties</b>	

**ECONOMIE**  
**Leerweg: Kader**  
**Leerjaar: 3**

**Periode 1 26-08 t/m. 22-11-2019**

<b>Stof</b>	Hoofdstuk 1 en 2
<b>Eindtermen</b>	EC/K/1/2/3/4A/4B
<b>Toetsvorm en aantal</b>	<u>Hoofdstuk 1</u> 1 SO en hoofdstuktoets (HT) <u>Hoofdstuk 2</u> 1 SO en hoofdstuktoets (HT) <u>Toetsweektoets (TT)</u> Hoofdstuk 1 en 2
<b>Weging</b>	SO – 1 x HT – 2 x TT – 3 x
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 2 25-11-2019 t/m. 12-03-2020**

<b>Stof</b>	Hoofdstuk 3, 4 en 5
<b>Eindtermen</b>	EC/K/1/2/3/4A/5B
<b>Toetsvorm en aantal</b>	<u>Hoofdstuk 3</u> 1 SO en hoofdstuktoets (HT) <u>Hoofdstuk 4</u> 1 SO en hoofdstuktoets (HT) <u>Hoofdstuk 5</u> 1 SO en hoofdstuktoets (HT) <u>Toetsweektoets (TT)</u> Hoofdstuk 3 en 4 en 5
<b>Weging</b>	SO – 1 x HT – 2 x TT – 3 x
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 3 16-03 t/m. 26-06-2020**

<b>Stof</b>	Hoofdstuk 6, 7 en 8

<b>Eindtermen</b>	EC/K/1/2/3/5A/5B/6/7/8
<b>Toetsvorm en aantal</b>	<u>Hoofdstuk 6</u> 1 SO en hoofdstuktoets (HT) <u>Hoofdstuk 7</u> 1 SO en hoofdstuktoets (HT) <u>Hoofdstuk 8</u> 1 SO en hoofdstuktoets (HT) <u>Toetsweektoets (TT)</u> Hoofdstuk 6, 7 en 8
<b>Weging</b>	SO – 1 x HT – 2 x TT – 3 x
<b>LOB-competenties</b>	

**GESCHIEDENIS**  
 Leerweg: Basis/Kader  
 Leerjaar: 3

**Periode 1 26-08 t/m. 22-11-2019**

<b>Stof</b>	De industriële samenleving
<b>Eindtermen</b>	1/2/3/9
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Toets T1 50 min
<b>Weging</b>	2
<b>Herkansing</b>	nee
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 1 26-08 t/m. 22-11-2019**

<b>Stof</b>	Koloniale relatie Nederland - Indonesië
<b>Eindtermen</b>	2/3/4/9
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Toets T2 50 min
<b>Weging</b>	2
<b>Herkansing</b>	nee
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 1 26-08 t/m. 22-11-2019**

<b>Stof</b>	Cultureel – mentale ontwikkeling in Nederland na 1945
<b>Eindtermen</b>	1/2/3/4/8
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Tentamen T3 90 min
<b>Weging</b>	3
<b>Herkansing</b>	Ja
<b>LOB-competenties</b>	

LOB-competenties	
------------------	--

**Periode 2 23-11-2019 t/m 15-03- 2020**

<b>Stof</b>	De koude oorlog
<b>Eindtermen</b>	2/3/4/6
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Toets T4 50 min
<b>Weging</b>	2
<b>Herkansing</b>	nee
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 2 23-11-2019 t/m 15-03- 2020**

<b>Stof</b>	De 1 <sup>e</sup> Wereldoorlog
<b>Eindtermen</b>	1 & 9
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Tentamen T 5 50 min
<b>Weging</b>	3
<b>Herkansing</b>	ja
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 3 16-03 t/m. 26-06-2020**

<b>Stof</b>	Het koningshuis
<b>Eindtermen</b>	5
<b>Toetsvorm en aantal</b>	T6 Praktische opdracht
<b>Weging</b>	1
<b>Herkansing</b>	nee
<b>LOB-competenties</b>	



**Periode 3 16-03 t/m. 26-06-2020**

<b>Stof</b>	Staatsinrichting en de EU
<b>Eindtermen</b>	5 & 9 & 11
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Schriftelijke overhoring T7 25 min
<b>Weging</b>	1
<b>Herkansing</b>	nee
<b>LOB-competenties</b>	

Het gemiddelde van leerjaar 3 weegt als 20% mee voor het school Examen (SE).

Dit wordt in het 4<sup>e</sup> leerjaar in Somtoday weggezet als Tentamencijfer periode 1, Weging 2 (=20%).

Maatschappijleer 1  
 Leerweg: Basis/Kader  
 Leerjaar: 3

**Periode 1 26-08 t/m. 22-11-2019**

<b>Stof</b>	Hst. 1 Wat is maatschappijleer; Hst. 2 Jongeren ; Hst. 3 Politiek
<b>Eindtermen</b>	ML1 / K /1 : ML1 / L2 ; ML1 / K3 ; ML1 / K4
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Per hoofdstuk 2 SO's en 1 PO of 3 SO's Ieder hoofdstuk wordt afgesloten met een hoofdstuktoets.
<b>Weging</b>	SO weging 1, praktische opdracht weging 2, hoofdstuktoets weging 3.
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 2 25-11-2019 t/m. 12-03-2020**

<b>Stof</b>	Hst. 4 Pluriforme samenleving; Hst. 5 Media ; Hst. 6 Werk
<b>Eindtermen</b>	ML1 / K /1 : ML1 / L2 ; ML1 / K3 ; ML1 / K4; ML1 / K6/ /K/7
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Per hoofdstuk 2 SO's en 1 PO of 3 SO's Ieder hoofdstuk wordt afgesloten met een hoofdstuktoets.
<b>Weging</b>	SO weging 1, praktische opdracht weging 2, hoofdstuktoets weging 3.
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 3 16-03 t/m. 26-06-2020**

<b>Stof</b>	Hst. 7 Criminaliteit; Hst. 8 Relaties
<b>Eindtermen</b>	ML1 / K /1 : ML1 / L2 ; ML1 / K3 ; ML1 / K4
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Per hoofdstuk 2 SO's en 1 PO of 3 SO's Ieder hoofdstuk wordt afgesloten met een hoofdstuktoets.
<b>Weging</b>	SO weging 1, praktische opdracht weging 2, hoofdstuktoets weging 3.
<b>LOB-competenties</b>	

<b>CKV</b> <b>Leerweg: vmbo-kader</b> <b>Leerjaar: 3 ( 80 uur )</b> <b>Lesmethode: Palet, CKV voor het vmbo</b>									
1 Periode	2 Week	3 Stofomschrijving	4 Exameneenheid	5 Toetsvorm	6 Tijdsduur	7 Inlever- datum	8 Her- kansing	9 Gewicht	10 Toets- code
1	35	CP: Cultureel Paspoort		S	2 uur	Alles vóór einde P1	Nee	Inleververplichting 1x	
	37	Portret: Beeldende kunst Schilderij		PO	8 uur		Nee	inleververplichting 2x	
	39	ONK: Verslag over de Kunstenaar		S	6 uur		Nee	inleververplichting 2x	
	43	Film : animatie Verslag		S	6 uur		Nee	inleververplichting 1x	
	44/45	Culturele activiteit Film bezoek + kijkwijzer/verslag		Aanwezigheid PO	4 uur		Nee	Verpl. aanwezigheid Activiteit 1x inleververplichting Kijkwijzer 1x	
	45	Raamwerk – glas inlood - Architectuur		PO	6 uur P1:32uur		Nee	Inleververplichting 1x	
2	49	Muziek Vivaldi – collage 4 jaargetijden		PO	6 uur	Alles vóór einde P2	Nee	Inleververplichting 1x	
	50/6	Culturele activiteit Workshops 2 rondes		Deelname S	8 uur		Nee	Verpl. aanwezigheid	
	51	ONO - Onderzoek Ielijke kunst - fotograveren		PO/S	4 uur		Nee	Inleververplichting 1x	
	4	RK Rotonde Kunst		PO	10 uur P2:28uur		Nee	Inleververplichting 2x	
3	13	Literatuur 5 woorden verhaal		PO	4 uur		Nee	Inleververplichting 1x	

15	Fotografie fotoverslag		PO/S	4 uur	Alles vóór einde P3	Nee	Inleververplichting 2x	
18	Culturele activiteit Voorstelling		Aanwezigheid	2 uur		Nee	Verplichte aanwezigheid 2 x	
19	Mode – naai oefening op de naaimachine		PO	4 uur		Nee	Inleververplichting 1x	
21	Literatuur Schilder een gedicht		PO	6 uur P3: 20 uur		Nee	Inleververplichting 1x	

**Opmerkingen:** CKV moet afgesloten worden met een voldoende.

Gemiddeld eindcijfer moet hoger zijn dan 6

Alle opdrachten en verslagen moeten worden verzameld in een map – het kunstdossier.

Leerlingen moet 4 Culturele Activiteiten gedaan hebben.

Voor het missen van een culturele activiteit krijgen de leerlingen een opdracht waarbij ze zelfstandig een museumbezoek en beeldbeschouwing moeten doen.

Herkansing mogelijk tot 30 dagen na start schooljaar.

Voor het afsluiten van het van CKV Ontvangen de leerlingen een Certificaat.

**LICHAMELIJKE OPVOEDING**

Leerweg: Basis/Kader

Leerjaar: 3/4

**Periode 1 26-08 t/m. 22-11-2019**

<b>Stof</b>	Spel: Passeren & onderscheppen *(101) Atletiek: Lopen *(102) & Werpen *(103)
<b>Eindtermen</b>	LO/K/1; LO/K/2; LO/K/3; LO/K/4; LO/K/7/
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Praktische tussenbeoordelingen met cijfer en/of kwalificatie
<b>Weging</b>	Tussenrapport : Doorlopend gemiddelde waarbij de beoordeling voor inzet/samenwerking/zelfstandigheid *(106) 2 keer zo zwaar weegt als alle praktische beoordelingen.
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 2 25-11-2019 t/m. 12-03-2020**

<b>Stof</b>	Turnen: Zwaaien *(201) Spel: Inblijven en uitmaken *(202) Atletiek: Springen *(203)
<b>Eindtermen</b>	LO/K/1; LO/K/2; LO/K/3; LO/K/4; LO/K/5; LO/K/7
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Praktische tussenbeoordelingen met cijfer en/of kwalificatie
<b>Weging</b>	Doorlopend gemiddelde waarbij de beoordeling voor inzet/samenwerking/zelfstandigheid *(206) 2 keer zo zwaar weegt als alle praktische beoordelingen.
<b>LOB-competenties</b>	

**Periode 3 16-03 t/m. 26-06-2020**

<b>Stof</b>	Binnen Turnen: Springen *(301) Spel: Over en weer inplaatsen *(302) Zelfverdediging: Stoeispelen en/of Trefspelen *(303)
<b>Eindtermen</b>	LO/K/1; LO/K/2; LO/K/3; LO/K/4; LO/K/5; LO/K/6; LO/K/7; LO/K/8; LO/K/9
<b>Toetsvorm en aantal</b>	Praktische tussenbeoordelingen met cijfer en/of kwalificatie
<b>Weging</b>	Doorlopend gemiddelde waarbij de beoordeling voor

	inzet/samenwerking/zelfstandigheid *(306) 2 keer zo zwaar weegt als alle praktische beoordelingen.
<b>LOB-competenties</b>	

**Beoordeling:**

Een onderdeel is naar behoren afgesloten indien:

- een normale tot goede inzet tijdens de lessen wordt getoond.
- de leerling gepaste kleding mee en aan heeft.
- de leerling niet meer dan 25% van de lessen per periode afwezig is geweest.

Indien aan een van de voorwaarden niet is voldaan, dient de leerling een vervangende opdracht te maken.

PTA Bouwen, wonen en interieur	BB	KB	Toets vorm en aantal	Herkansing	Weging	Periode
<b>Profielvak 3: hout- en meubelverbindingen</b>						
Taak: - werkstuk met enkelvoudige verbindingen maken - hout zagen en verspanen met behulp van gangbare elektrische-, pneumatische- en niet-aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines.			6x Theorie toets voor gehele profiel	nee	1x	Periode 1
<b>P/BWI 3.1</b>						
Deeltaak: Aan de hand van een werktekening alle werkzaamheden verrichten voor het maken van een werkstuk met enkelvoudige verbindingen. De kandidaat kan:						
1. werkzaamheden voor het maken van een werkstuk voorbereiden	x	x				
2. houtverbindingen schetsen en in een Sketch Up programma tekenen	x	x	6x Praktijk-werkstuk over gehele profiel	nee	2x	Periode 1
3. houtverbindingen maken volgens vastgestelde criteria	x	x				
4. het product aan de hand van kwaliteitscriteria beoordelen	x	x				
<b>P/BWI 3.2</b>						
Deeltaak: hout zagen en verspanen met behulp van gangbare elektrische-, pneumatische- en niet-aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines De kandidaat kan:			2x Tekening in Sketch up over het hele profiel	nee	1x	Periode 1
1. met gangbare elektrische-, pneumatische- en niet-aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines basisbewerkingen veilig uitvoeren	x	x				
2. veilig werken met gangbare elektrische-, pneumatische- en niet-aangedreven handgereedschappen en houtbewerkingsmachines	x	x				

Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.	x	x				
---	---	---	--	--	--	--

<b>In de beoordeling van deze schoolexamens worden de prestaties van de leerling meegewogen t.a.v.</b>
<b>Algemene kennis en vaardigheden</b>
A1 t/m A16
<b>Professionele kennis en vaardigheden</b>
B1 t/m B23
<b>Loopbaanoriëntatie en -ontwikkeling</b>
C1 en C2

Theorie 6x, Tekenen 2x en praktijkwerkstukken 6x. Totaal 14 cijfers.



Keuzevak BWI 14 onderhoud schilderwerk								
Taak:		BB	KB	Inhoud Onderwijsprogramma	Toets vorm en Code	Herkansing ja/nee?	Weging	Periode
- houtachtige ondergronden beoordelen en een behandelplan en onderhoudsplan opstellen en uitvoeren - steenachtige ondergronden beoordelen en een behandelplan en onderhoudsplan opstellen en uitvoeren - metaalachtige en kunststoffen ondergronden beoordelen, voorbehandelen, repareren en afwerken								
<b>Deeltaak</b>	houtachtige ondergronden beoordelen en een behandelplan opstellen en uitvoeren							
<b>BWI K 14.1</b>	<b>Leerdoelen: de leerling kan:</b>							
BWI K 14.1.1	de staat van een houtachtige ondergrond beoordelen	x	x	Praktijk volgens methode	<b>Beoordeling op basis van werkzaamheden in de groep</b>	Nee	4	Periode 1/2
	In productielijn werken	x	x					
BWI K 14.1.3	een onderhoudsplan opstellen		x					
BWI K 14.1.4	een kostencalculatie en offerte maken en hierover met een opdrachtgever communiceren		x					
BWI K 14.1.5	periodiek onderhoud uitvoeren aan houtachtige ondergronden	x	x					
	In staat zijn liggende werkzaamheden op te pakken	x	x					
	werken met afgestelde machines in productie							
BWI K 14.1.8	met gangbare gereedschappen en materialen houtachtige ondergronden voorbehandelen, repareren, voorlakken en aflakken	x	x					
<b>Deeltaak</b>								

BWI K 14.2	<b>Leerdoelen: de leerling kan:</b>							
	Met een nagelpistool werken	x	x					
	Kritisch afwerken	x	x					
	Kwaliteit leveren	x	x					
	Productie maken	x	x					
	Zelfstandig een klus afmaken	x	x					
	Verantwoordelijkheid dragen voor een deelklus	x	x					
BWI K 15.3	<b>Leerdoelen: de leerling kan:</b>							
BWI K 15.3.1	de staat van een metaalachtige en kunststoffen ondergronden beoordelen		x					Periode 1/2
BWI K 15.3.2	metaalachtige en kunststoffen ondergronden voorbehandelen ontroesten en primeren	x	x					
BWI K 15.3.3	metaalachtige en kunststoffen ondergronden repareren	x	x					
BWI K 15.3.4	metaalachtige en kunststoffen ondergronden afwerken	x	x					
BWI K 14.3.5	een werkplanning maken		x					
BWI K 14.3.6	afvalstoffen verantwoord verwerken en afvoeren	x	x					
	<b>In de beoordeling van deze schoolexamens worden de prestaties van de leerling meegewogen t.a.v.</b>	x	x					
	<b>Algemene kennis en vaardigheden</b>							
	A1 t/m A16							
	<b>Professionele kennis en vaardigheden</b>							
	B1 t/m B23							

	<b>Loopbaanoriëntatie en ontwikkeling</b>		
	C1 en C2		

Keuzevak BWI K16 Meubelmaken		BB	KB	Inhoud Onderwijsprogramma	toets vorm en Code	Herkansing ja/nee?	Weging	Periode
<b>Taak:</b> o de werkzaamheden voor het maken van meubels voorbereiden o meubels maken van hout en plaatmateriaal								
<b>Deeltaak</b>	<b>de werkzaamheden voor het maken van meubels voorbereiden volgens gangbare eisen.</b>							
<b>BWI K 16.1</b>	<b>Leerdoelen: de leerling kan:</b>							
BWI K 16.1.1	een 2D- en 3D-CAD werktekening van een meubelstuk maken volgens de Amerikaanse projectiemethode, met name van kleine kasten en tafels	x	x	Vaktheorie volgend TOM Praktijk volgens methode Tekenen SketchUp	3x Praktijk werkstukken bij gehele profiel	nee	2	Periode 2
BWI K 16.1.2	een schets maken van een meubelstuk in isometrische projectie	x	x					
BWI K 16.1.3	werktekeningen lezen en interpreteren	x	x					
BWI K 16.1.4	een materiaalstaat en werkplanning maken	x	x		1x Sketch Up tekening over gehele profiel	nee	1	
BWI K 16.1.5	een calculatie maken		x					
<b>Deeltaak</b>	<b>aan de hand van een werktekening meubels maken van hout en plaatmateriaal.</b>					2x schets over het hele profiel	nee	
<b>BWI K 16.2</b>	<b>Leerdoelen: de leerling kan:</b>				4x Toets theorie over de hele periode			
BWI K 16.2.1	alle benodigde bewerkingen aan hout en plaatmateriaal op een veilige wijze uitvoeren op gangbare machines, met name: zagen, schaven, steken, frezen, boren, verlijmen, schuren, monteren, behandelen en afwerken	x	x					Periode 2
BWI K 16.2.2	eigenschappen van plaatmaterialen beschrijven en deze materialen herkennen. Het gaat hier om: mdf en hdf, triplex, spaanplaat, corian, HPL	x	x					

BWI K 16.2.3	eigenschappen van hout beschrijven en de volgende houtsoorten herkennen. Het gaat hier om: grenen, eiken, beuken, mahonie, teak, noten	x	x					
BWI K 16.2.4	afschrijven van vormen en verbindingen	x	x					
BWI K 16.2.5	gangbare verbindingen toepassen	x	x					
BWI K 16.2.6	de volgende onderdelen van een meubel maken: poten, blad, planken, lades, deurtjes, kleppen	x	x					
BWI K 16.2.7	de onderdelen monteren, lades plaatsen, deurtjes en kleppen plaatsen, afhangen en sluitbaar maken	x	x					
BWI K 16.2.8	een meubel afwerken en kantafwerking, vul- en reparatiemiddelen toepassen	x	x					
BWI K 16.2.9	het werk controleren en indien nodig bijstellen	x	x					
	<b>In de beoordeling van deze schoolexamens worden de prestaties van de leerling meegewogen t.a.v.</b>	x	x					
	<b>Algemene kennis en vaardigheden</b>							
	A1 t/m A16							
	<b>Professionele kennis en vaardigheden</b>							
	B1 t/m B23							
	<b>Loopbaan oriëntatie en -ontwikkeling</b>							
	C1 en C2							

Sketch Up tekening 1x, schets 2x en praktijkwerkstukken 3x, theorietoetsen 4x. Totaal 4 cijfers

Keuzevak BWI 3 Schilderen van hout en steenachtige ondergronden					Toets vorm en Code	Herkansing ja/nee?	Weging	Periode
<b>Taak:</b> - houtachtige ondergronden schilderen en afwerken - steenachtige ondergronden schilderen en afwerken		BB	KB	Inhoud Onderwijsprogramma				
<b>Deeltaak</b>	een houtachtige ondergrond controleren op gebreken en een behandelplan opstellen aan de hand van het basisverf- en glasbestek.							
<b>BWI K 3.1</b>	<b>Leerdoelen: de leerling kan:</b>							
BWI K 3.1.1	oud en nieuw schilderwerk inspecteren en beoordelen	x	x	<b>Vaktheorie volgens TOM</b> <b>Praktijk volgens methode</b>	6x Praktijkopdrachten uitvoeren, voor gehele profiel	Nee	2	Periode 2/3
BWI K 3.1.2	werkvolgorde bepalen en de benodigde gereedschappen en materialen kiezen en controleren	x	x					
BWI K 3.1.3	vochtgehalte van hout meten en de resultaten verwerken	x	x					
BWI K 3.1.4	een watergedragen verfsysteem samenstellen en op basis van de verwerkingsvoorschriften een werkinstructie maken	x	x					
BWI K 3.1.5	werkplek veilig inrichten, afplakken en afdekken	x	x					
BWI K 3.1.6	verflagen verwijderen door middel van afbijten en föhnen	x	x					
BWI K 3.1.7	houtachtige ondergronden repareren, reinigen, plamuren en schuren	x	x					
BWI K 3.1.8	watergedragen grondverf aanbrengen volgens de verwerkingsvoorschriften door middel van kwast- en rolverwerking	x	x					
BWI K 3.1.9	kitten en vulmiddelen verwerken	x	x					

BWI K 3.1.10	tussen-en afwerkklagen aanbrengen met watergedragen verf volgens verwerkingsvoorschriften door middel van kwast- en rolverwerking	x	x					
BWI K 3.1.11	de werkplek opruimen	x	x					
BWI K 3.1.12	gereedschappen reinigen en onderhouden en afval op de juiste wijze afvoeren	x	x					
BWI K 3.1.13	schilderwerk opleveren en relevante gegevens registreren		x					
<b>Deeltaak</b>	<b>een steenachtige ondergrond controleren op gebreken en een behandelplan opstellen aan de hand van het basisverf- en glasbestek.</b>							
<b>BWI K 3.2</b>								
BWI K 3.2.1	een steenachtige ondergrond controleren op zuiging, vochtgehalte en gebreken	x	x					Periode 2/3
BWI K 3.2.2	een behandelplan opstellen aan de hand van het basisverf-en glasbestek	x	x					
BWI K 3.2.3	de werkvolgorde bepalen en de benodigde gereedschappen en materialen kiezen	x	x					
BWI K 3.2.4	een werkplek veilig inrichten, afplakken en afdekken	x	x					
BWI K 3.2.5	gebreken repareren	x	x					
BWI K 3.2.6	verwerkingsvoorschriften interpreteren en systeem samenstellen		x					
BWI K 3.2.7	ondergrond voorbehandelen door middel van voorstrijken, isoleren of fixeren	x	x					

BWI K 3.2.8	muurverf aanbrengen met een blokkwast en een vachtroller	x	x					
BWI K 3.2.9	structuurverf aanbrengen met een blokkwast, vachtroller en een structuurroller	x	x					
BWI K 3.2.10	gereedschappen reinigen en onderhouden, materiaal opslaan en afval op de juiste wijze afvoeren	x	x					
	<b>In de beoordeling van deze schoolexamens worden de prestaties van de leerling meegewogen t.a.v.</b>	x	x					
	<b>Algemene kennis en vaardigheden</b>							
	A1 t/m A16							
	<b>Professionele kennis en vaardigheden</b>							
	B1 t/m B23							
	<b>Loopbaan oriëntatie en ontwikkeling</b>							
	C1 en C2							

Theorie 4x en praktijkopdrachten 6x. Totaal 10 cijfers



PTA Bouwen, wonen en interieur	BB	KB	Toets vorm en aantal	Herkansing	Weging	Periode
<b>Profielvak 2: bouwen vanaf de fundering</b>						
Taak: - een bekisting voor een strokenfundering en een PS- systeembekisting maken - een halfsteensmuur metselen - isolatiematerialen verwerken - veilig werken op steigers en ladders			6 praktijk opdrachten bij gehele profiel voor zowel BB als KB	nee	2x	
<b>P/BWI 2.1</b>						
Deeltaak: Aan de hand van werktekeningen bekistingen maken voor een strook en een ps systeembekisting. De kandidaat kan:						Periode 3
1. werkzaamheden voor een strokenfundering voorbereiden		x				
2. een werktekening en een schets van fundering en opgaand metselwerk maken	x	x				
3. een eenvoudige strokenfundering en PS-systeembekisting uitzetten en stellen	x	x				
4. een eenvoudige wapening vlechten en aanbrengen	x					
<b>P/BWI 2.2</b>						
Deeltaak: Aan de hand van een werktekening een halfsteensmuur metselen. De kandidaat kan:						Periode 3
1. metselwerk voorbereiden	x	x				
2. een werkplek inrichten	x	x				
3. maatvoeren en stellen	x	x				
4. basistechnieken metselen toepassen	x	x				
5. rollagen maken	x	x				
6. voegwerk in de meest gangbare typen maken	x	x				

7. beëindigingen correct maken	x	x				
<b>P/BWI 2.3</b>						
Deeltaak: Isolatiematerialen verwerken met behulp van actuele kennis over isolatie en ventilatie. De kandidaat kan:						Periode 3
1. isolatiewaarde van materialen en eenvoudige constructies berekenen		x				
2. doel en functie van isolatie beschrijven en de juiste soorten isolatiematerialen kiezen	x	x				
3. het belang en de functie van ventilatie beschrijven	x	x				
4. isolatiematerialen in het opgaand werk plaatsen en verwerken	x	x				
5. afval op de juiste wijze verwerken en afvoeren	x	x				
<b>P/BWI 2.4</b>						
Deeltaak: Steigers en ladders aan de hand van veiligheidsvoorschriften gebruiken. De kandidaat kan:	x	x				Periode 3
1. verplichte en beschikbare beschermingsmiddelen toepassen	x	x				
2. juiste steigers en ladders kiezen	x	x				
3. rolsteigers en ladders conform voorschriften opbouwen, plaatsen en afbreken	x					
4. rolsteigers en ladders op een ergonomische en veilige wijze gebruiken	x	x				
<b>Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.</b>	x	x				

**Praktijkopdrachten 6x. Totaal 6 cijfers.**

GROEN  
 Leerweg: Basis  
 Leerjaar: 3

I. Schoolcijfer 3<sup>de</sup> jaars.

**Profielvak Groen 1 "Groene Productie" periode 1 26-08 t/m. 22-11-2019**

Toets	T1
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen " <b>Groene productie</b> ". Hfst. 1 Gewassen telen
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Schriftelijke toets</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 1 x
<b>Toetsduur</b>	50 minuten
<b>LOB-competentie</b>	

Toets	T2
<b>Stof</b>	Praktijkopdracht gewassen Telen.
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Praktijktoets: Gewassen Telen.</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 2 x
<b>Toetsduur</b>	70 minuten
<b>LOB-competentie</b>	

Toets	T3
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen " <b>Groene productie</b> ". Hfst. 2 Vermeerderen, telen en oogsten
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Schriftelijke toets</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 1 x
<b>Toetsduur</b>	50 minuten

<b>LOB-competentie</b>	
------------------------	--

<b>Toets</b>	<b>T4</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen " <b>Groene productie</b> ". Hfst2. 2 Vermeerderen, telen en oogsten
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Praktijktoets: Vermeerderen, telen en oogsten</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 2 x
<b>Toetsduur</b>	70 minuten
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T5</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen " <b>Groene productie</b> ". Hfst 3. Productiedieren houden.
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Schriftelijke toets</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 1 x
<b>Toetsduur</b>	50 minuten.
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T6</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen " <b>Groene productie</b> ". Hfst 3. Productiedieren houden.
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Werkstuk en praktijkopdracht.</b> Een werkstuk maken over het gebruik van huisdieren.
<b>Toetsweging</b>	Weging 2x
<b>Toetsduur</b>	50 minuten.
<b>LOB-competentie</b>	

**Profielvak Groen 2 “Vergroening stedelijke omgeving” Periode 2 25-11-2019 t/m. 12-03-2020**

<b>Toets</b>	<b>T7</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen “ <b>Vergroening stedelijke omgeving</b> ” Hfst 1. Groen in de stad ontwerpen en aanleggen
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Schriftelijke toets</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 1 x
<b>Toetsduur</b>	50 minuten
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T8</b>
<b>Stof</b>	Praktijkvaardigheden aanleg van tuinen.
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Praktijktoets aanleg van een tuin.</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 2 x
<b>Toetsduur</b>	100 minuten
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T9</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen “ <b>Vergroening stedelijke omgeving</b> ” Hfst. 2 Groen in de stad onderhouden en beheren.
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Schriftelijke toets.</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 1 x
<b>Toetsduur</b>	50 minuten.
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T10</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen “ <b>Vergroening stedelijke omgeving</b> ” Hfst. 2 Groen in de stad onderhouden en beheren.
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Praktijkopdracht: Onderhoud van tuinen.</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 2 x
<b>Toetsduur</b>	100 minuten.
<b>LOB-competentie</b>	

**Profielvak Groen 3 “Groene vormgeving en verkoop” Periode (16-03 t/m. 26-06-2020)**

<b>Toets</b>	<b>T11</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen “ <b>Groene vormgeving en verkoop</b> ” Hfst 1/2/3. Groene producten verkoop klaar maken, Groene producten presenteren en Groene producten verkopen.
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Schriftelijke toets</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 1 x
<b>Toetsduur</b>	50 minuten
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T12</b>
<b>Stof</b>	Praktijkvaardigheden: Voorjaarsmarkt (pergoed verkoop) bij de Ambelt
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Praktijktoets deelnemen aan de voorjaarsmarkt van de Ambelt</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 4 x
<b>Toetsduur</b>	120 minuten
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T13</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen <b>“Tussen productie en verkoop”</b> Hfst. 2/3 <b>voedingsmiddelen bereiden en bewaren en Agrarische producten sorteren en verpakken.</b>
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Schriftelijke toets.</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 1 x
<b>Toetsduur</b>	50 minuten.
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T14</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen <b>“Tussen productie en verkoop”</b> Hfst. 2/3 <b>voedingsmiddelen bereiden en bewaren en Agrarische producten sorteren en verpakken.</b>
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Praktijkopdracht: kookrecept in de keuken bereiden.</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 3 x
<b>Toetsduur</b>	70 minuten.
<b>LOB-competentie</b>	

## II. Schooleindcijfer

<b>Toets</b>	T1+T2+T3+T4+T5+T6+T7+T8+T9+T10+T11+T12+T13+T14 =eindcijfer 3 <sup>de</sup> jaar
<b>Stof</b>	
<b>Eindtermen</b>	Rapportcijfer Groen moet een voldoende zijn om over te gaan naar het vierde jaar. Dit cijfer telt niet mee voor het schoolexamen.
<b>Toetswijze</b>	
<b>Toetsduur</b>	

<b>GROEN</b> Leerweg: Kader Leerjaar: 3
---

I. Schoolcijfer 3<sup>de</sup> jaars.

<b>Profielvak Groen 1 "Groene Productie" Periode 1 ( 26-08 t/m. 22-11-2019 )</b>
--

<b>Toets</b>	<b>T1</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen " <b>Groene productie</b> ". Hfst. 1 Gewassen telen
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Schriftelijke toets</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 2 x
<b>Toetsduur</b>	50 minuten
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T2</b>
<b>Stof</b>	Praktijkopdracht gewassen Telen.
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Praktijktoets: Gewassen Telen.</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 1 x
<b>Toetsduur</b>	70 minuten
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T3</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen " <b>Groene productie</b> ". Hfst. 2. 2 Vermeerderen, telen en oogsten
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Schriftelijke toets</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 2 x
<b>Toetsduur</b>	50 minuten



LOB-competentie	
-----------------	--

<b>Toets</b>	<b>T4</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen " <b>Groene productie</b> ". Hfst2. 2 Vermeerderen, telen en oogsten
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Praktijktoets: Vermeerderen, telen en oogsten</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 1 x
<b>Toetsduur</b>	70 minuten
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T5</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen " <b>Groene productie</b> ". Hfst 3. Productiedieren houden.
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Schriftelijke toets</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 2x
<b>Toetsduur</b>	50 minuten.
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T6</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen " <b>Groene productie</b> ". Hfst 3. Productiedieren houden.
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Werkstuk en praktijkopdracht.</b> Een werkstuk maken over het gebruik van huisdieren.
<b>Toetsweging</b>	Weging 2x
<b>Toetsduur</b>	70 minuten.
<b>LOB-competentie</b>	

**Profiel vak Groen 2 “Vergroening stedelijke omgeving”**  
**Periode 2 (25-11-2019 t/m. 12-03-2020 )**

<b>Toets</b>	<b>T7</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen “ <b>Vergroening stedelijke omgeving</b> ” Hfst 1. Groen in de stad ontwerpen en aanleggen
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Schriftelijke toets</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 2 x
<b>Toetsduur</b>	50 minuten
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T8</b>
<b>Stof</b>	Praktijkvaardigheden aanleg van tuinen.
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Praktijktoets aanleg van een tuin.</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 1 x
<b>Toetsduur</b>	100 minuten
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T9</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen “ <b>Vergroening stedelijke omgeving</b> ” Hfst. 2 Groen in de stad onderhouden en beheren.
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Schriftelijke toets.</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 2x
<b>Toetsduur</b>	50 minuten.
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T10</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen “ <b>Vergroening stedelijke omgeving</b> ” Hfst. 2 Groen in de stad onderhouden en beheren.
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Praktijkopdracht: Onderhoud van tuinen.</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 1x
<b>Toetsduur</b>	50 minuten.
<b>LOB-competentie</b>	

**Profielvak Groen 3 “Groene vormgeving en verkoop” Periode 3 16-03 t/m. 26-06-2020**

<b>Toets</b>	<b>T11</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen “ <b>Groene vormgeving en verkoop</b> ” Hfst 1/2/3. Groene producten verkoop klaar maken, Groene producten presenteren en Groene producten verkopen.
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Schriftelijke toets</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 2 x
<b>Toetsduur</b>	50 minuten
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T12</b>
<b>Stof</b>	Praktijkvaardigheden: Voorjaarsmarkt (perkgoed verkoop) bij de Ambelt
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Praktijktoets deelnemen aan de voorjaarsmarkt van de Ambelt</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 4 x
<b>Toetsduur</b>	120 minuten
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T13</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen <b>“Tussen productie en verkoop”</b> Hfst. 2/3 <b>voedingsmiddelen bereiden en bewaren en Agrarische producten sorteren en verpakken.</b>
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Schriftelijke toets.</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 2 x
<b>Toetsduur</b>	50 minuten.
<b>LOB-competentie</b>	

<b>Toets</b>	<b>T14</b>
<b>Stof</b>	Boek profiel Groen <b>“Tussen productie en verkoop”</b> Hfst. 2/3 <b>voedingsmiddelen bereiden en bewaren en Agrarische producten sorteren en verpakken.</b>
<b>Eindtermen</b>	
<b>Toetswijze</b>	<b>Praktijkopdracht: kookrecept in de keuken bereiden.</b>
<b>Toetsweging</b>	Weging 3 x
<b>Toetsduur</b>	70 minuten.
<b>LOB-competentie</b>	

## II. Schooleindcijfer

<b>Toets</b>	T1+T2+T3+T4+T5+T6+T7+T8+T9+T10+T11+T12+T13+T14 =eindcijfer 3 <sup>de</sup> jaar
<b>Stof</b>	
<b>Eindtermen</b>	Rapportcijfer Groen moet een voldoende zijn om over te gaan naar het vierde jaar. Dit cijfer telt niet mee voor het schoolexamen.
<b>Toetswijze</b>	
<b>Toetsduur</b>	

**Zorg en Welzijn**  
**Leerweg: Basis/Kader**  
**Leerjaar: 3**

Profielvak: Zorg en Welzijn		BB	KD	Inhoud onderwijsprogramma	Toetsvorm	Weging	Herkansing	Periode
Module 1: Mens en Gezondheid Edu4all boek: Werken in een zorghotel								
Taak: ondersteunen bij keuzes voor een gezonde leefstijl								
P/ZW/1.1	Deeltaak: informatie geven over een gezonde leefstijl. De leerling kan:			theoretische en praktische kennis over hygienisch werken, afmeten en wegen, omrekenen van recepten, verschillende snijtechnieken, verschillende kooktechnieken, kiezen en gebruiken van verschillende materialen, bedienen van keukenapparatuur, serveertechnieken, oriëntatie op beroepen, voedingsgewoonten, schijf van vijf, onderhoud van keuken en keukenapparatuur,	VT Vaardigheidentoets ST Schriftelijke toets	1	Zie algemene inleiding	1, 2 en 3
	uitleggen welke aspecten van invloed zijn op fysiek, psychische en sociale gezondheid	x	x					
	een verband leggen tussen leefstijl, voedingspatroon, hygiëne, bewegen en gezondheid		x					
	informatie zoeken en geven over het gebruik van genotmiddelen	x	x					
	de invloed van media op leefstijl beschrijven en herkennen	x	x					
P/ZW/1.2	Deeltaak: een gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen. De leerling kan:							
	een gezonde maaltijd samenstellen	x	x					
	recepten lezen en omrekenen naar aantal personen	x	x					
	een planning maken voor het correct uitvoeren van de werkzaamheden	x	x					
	tijdens werkzaamheden rekening houden met hygiëne	x	x					
	basisvaardigheden toepassen die noodzakelijk zijn voor de bereiding van een maaltijd	x	x					
	materiaal en apparatuur hanteren bij de bereiding van gerechten in de privéhuishouding	x	x					
	gerechten presenteren	x	x					
	gebruikte materialen schoonmaken en opruimen	x	x					
P/ZW/1.3	Deeltaak: ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme. De leerling kan:							
	informatie zoeken en geven over gezonde voeding	x						
	informatie zoeken en geven over voedings- en bewegingspatroon en dagritme		x					
	voedings- en leefgewoonten signaleren, herkennen en rapporteren	x						
	voedings- en leefgewoonten observeren, herkennen, en de klant hierover adviseren		x					
	uitleggen hoe dagritme van invloed is op het fysieke en mentale welzijn	x	x					

\*voor het uitvoeren van de taak beheerst de leerling de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding

\* Normering: basis 60% en kader 70% (Posma, 2009)

Profielvak: Zorg en Welzijn								
Module 2: Mens en Omgeving								
Edu4all boek: Werken in de ondersteunende dienst								
Taak: ondersteunen bij het creëren van een verzorgde, schone en veilige leef- en werkomgeving		BB	KD	Inhoud onderwijsprogramma	Toetsvorm	Weging	Herkansing	Periode
P/ZW/2.1	Deeltaak: schoonmaak en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren. De leerling kan:			theoretische en praktische kennis over communicatie, tekstverwerkingsprogramma, informatie verzamelen, werken en uitleggen, voorlichting geven, gebruiksaanwijzing lezen en uitleggen, cliënt stimuleren, juiste schoonmaakmiddelen, -materialen en -methode kiezen, interieur en toilet schoonmaken, wasymbolen kennen en toepassen, was verzorgen, wasapparatuur bedienen, juiste wasmiddelen kiezen, was sorteren, maaltijd bereiden, kamer inrichten, omgaan met verschillende handicaps, EHBO	VT Vaardigheidentoets ST Schriftelijke toets	1	Zie algemene inleiding	1
	werkvolgorde en planning maken voor de uit te voeren werkzaamheden		x					
	onderhoudsvoorschriften lezen, interpreteren en er naar handelen	x	x					
	schoonmaakmiddelen, -apparatuur en -materialen kiezen en gebruiken	x	x					
	werkzaamheden uitvoeren volgens plan	x	x					
	gebruikte materialen schoonmaken en opruimen	x	x					
P/ZW/2.2	Deeltaak: textiel verzorgen. De leerling kan:							
	etiketten lezen, interpreteren en er naar handelen	x	x					
	was sorteren	x	x					
	een wasbehandeling uitvoeren	x	x					
	strijken, vouwen en opbergen van de was	x	x					
P/ZW/2.3	Deeltaak: baliewerkzaamheden verrichten De leerling kan:							
	zich representatief en klantgericht opstellen	x	x					
	de klant ontvangen en begroeten	x	x					
	een informatief en zakelijk gesprek voeren	x	x					
	zijn taalgebruik afstemmen op de klant met name woordkeuze en stemgebruik	x	x					
	een telefoonnotitie maken, een boodschap aannemen en doorgeven	x	x					
	een telefonische afspraak maken	x	x					
	afscheid nemen	x	x					
P/ZW/2.4	Deeltaak: ondersteunen bij het kiezen van aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen De leerling kan:							
	veelvoorkomende aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw herkennen	x						
	informatie geven over veelvoorkomende aanpassingen en hulpmiddelen in en rondom het gebouw		x					
P/ZW/2.5	Deeltaak: bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van een ruimte. De leerling kan:							
	een ruimte inrichten conform de opdracht	x	x					
	de inrichting afstemmen op de wensen en de behoeften van de gebruiker		x					

\*voor het uitvoeren van de taak beheerst de leerling de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding

\* Normering: basis 60% en kader 70% (Posma, 2009)

Profielvak: Zorg en Welzijn		BB	KD	Inhoud onderwijsprogramma	Toetsvorm	Weging	Herkansing	Periode
Module 3: Mens en Activiteit Edu4all boek: Werken in een leefstijlcentrum								
Taak: activiteiten organiseren en begeleiden met als doel de klant te activeren								
P/ZW/3.1	Deeltaak: een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden De leerling kan:			theoretische en praktische kennis over informatie verzamelen en verwerken, tekstverwerkingsprogramma gebruiken, route uitstippelen, sociale kaart maken, communicatie, activiteiten bedenken voor verschillende doelgroepen en organiseren, draaiboek maken, hapjes maken, folder/poster maken, spellen maken en spelen, bezoekers ontvangen, EHBO, beroepenoriëntatie	VT Vaardigheidentoets ST Schriftelijke toets	1	Zie algemene inleiding	2
	wensen en behoeften achterhalen	x	x					
	een passende activiteit kiezen	x	x					
	informatie zoeken en geven over mogelijke activiteiten	x	x					
	een draaiboek voor een activiteit aanpassen	x						
	een draaiboek voor een activiteit maken		x					
P/ZW/3.2	Deeltaak: een eenvoudige activiteit met een individu en groep uitvoeren De leerling kan:							
	deelnemer(s) gastvrij ontvangen, op hun gemak stellen en wegwijs maken	x	x					
	deelnemer(s) motiveren tot deelname aan een activiteit	x	x					
	deelnemer(s) stimuleren tot zelf doen of meedoen	x	x					
	op gestructureerde en consequente wijze iets voordoen en uitleggen	x	x					
	aanwijzingen geven	x	x					
P/ZW/3.3	Deeltaak: een eenvoudige activiteit met een individu en groep afsluiten De leerling kan:							
	een activiteit afronden	x	x					
	materialen en hulpmiddelen laten opruimen	x	x					
	een activiteit met deelnemers en medewerkers evalueren	x	x					

\*voor het uitvoeren van de taak beheerst de leerling de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding

\* Normering: basis 60% en kader 70% (Posma, 2009)

Profielvak: Zorg en Welzijn		BB	KD	Inhoud onderwijsprogramma	Toetsvorm	Weging	Herkansing	Periode
Module 4: Mens en Zorg Edu4all boek: Werken in de thuiszorg bij ouderen								
Taak: ondersteunende handelingen verrichten bij het zorg verlenen aan de klant								
P/ZW/4.1	Deeltaak: ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten De leerling kan:			<p>theoretische en praktische kennis over communicatie, woonvormen voor ouderen, helpen bij aankleden, verschillende transfers, en hulpmiddelen, bed verschonen, hartslag en BMI opmeten, bijsluiters over medicijnen lezen en uitleggen, sociale kaart, helpen bij haren wassen, scheren, temperaturen, mondverzorging van zorgvragers, helpen bij het aantrekken van steunkousen, gegevens verwerken in een zorgdossier, ergotherapie, EHBO</p>	<p>VT Vaardigheidentoets ST Schriftelijke toets</p>	<p>1</p>	<p>Zie algemene inleiding</p>	<p>3</p>
	de hulpbehoefte van een klant signaleren en dit rapporteren	x						
	de hulpbehoefte van een klant achterhalen en er naar handelen		x					
	begrip en respect tonen voor gevoelens en wensen van de klant	x	x					
	verzorgende activiteiten uitvoeren en daarbij rekening houden met de privacy van de klant	x	x					
	de klant stimuleren tot zelfredzaamheid		x					
P/ZW/4.2	Deeltaak: ondersteunen bij het bewegen en verplaatsen De leerling kan:							
	de hulpbehoefte van een klant signaleren en dit rapporteren	x						
	de hulpbehoefte van een klant achterhalen en er naar handelen		x					
	begrip tonen voor gevoelens en wensen van de klant	x	x					
	beweeg-, til- en verplaatsingstechnieken gebruiken	x	x					
P/ZW/4.3	Deeltaak: eenvoudige EHBO technieken toepassen De leerling kan:							
	een inschatting maken van de ernst van de verwonding en afwegen: zelf handelen of hulp zoeken	x	x					
	handelen bij lichte verwondingen, letsel aan het bewegingsapparaat, verslikken en stikken, bloedneus, splinter	x	x					
P/ZW/4.4	Deeltaak: ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen. De leerling kan:							
	informatie zoeken en geven over vaak voorkomende ziekteverschijnselen	x	x					
	een inschatting maken van de ernst van de ziekte en het eigen handelen daarop aanpassen	x	x					
	toezien op juist medicijngebruik	x	x					
	handelingen uitvoeren volgens voorschrift arts en recept	x	x					
P/ZW/4.5	Deeltaak: toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening benoemen, adviseren en gebruiken De leerling kan:							
	systemen van ICT en technologie volgens instructie gebruiken	x	x					
	de functies van ICT en (zorg)technologie benoemen en adviseren over de inzet van deze systemen		x					

\*voor het uitvoeren van de taak beheerst de leerling de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding

\* Normering: basis 60% en kader 70% (Posma, 2009)



Keuzevak: Zorg en Welzijn								
Keuzevak 5: Welzijn, kind en jongere								
Edu4all boek: Werken op een brede school								
Taak: een bijdrage leveren aan de opvoeding en ontwikkeling van kinderen en jongeren en hierover rapporteren		BB	KD	Inhoud onderwijsprogramma	Toetsvorm	Weging	Herkansing	Periode
K/ZW/5.1	Deeltaak: ondersteunen bij opvoeding en ontwikkeling De leerling kan:			Zie eindtermen	VT Vaardigheidentoets ST Schriftelijke toets	1	Zie algemene inleiding	1
	de lichamelijke, geestelijke en sociale ontwikkeling van kinderen en jongeren benoemen	x	x					
	aangeven welke factoren de ontwikkeling kunnen beïnvloeden	x	x					
	opvoedingstechnieken benoemen en toepassen	x	x					
K/ZW/5.2	Deeltaak: kinderen en jongeren ondersteunen in dagelijkse situaties en hierbij de zelfredzaamheid bevorderen De leerling kan:							
	de zelfredzaamheid van het kind of de jongere stimuleren	x	x					
	structuur bieden	x	x					
	zorg dragen voor fysieke en sociale veiligheid	x	x					
	ondersteunen bij lichamelijke verzorging en hygiëne zonder fysieke overbelasting voor zichzelf	x	x					
	voeding verzorgen	x	x					
K/ZW/5.3	Deeltaak: (re)creatieve activiteiten voor kinderen of jongeren organiseren en hen stimuleren en begeleiden De leerling kan:							
	passende activiteiten selecteren en organisatorische mogelijkheden inventariseren	x	x					
	een groep kinderen of jongeren stimuleren een keuze te maken	x	x					
	de activiteit uitleggen en voordoen	x	x					
	bij de uitvoering van de activiteit de deelnemers begeleiden	x	x					
	de activiteit afronden en evalueren	x	x					
K/ZW/5.4	Deeltaak: de omgeving verzorgen en inrichten voor een leeftijdsgroep De leerling kan:							
	de ruimte verzorgen en inrichten zodat deze schoon, veilig, sfeervol en aantrekkelijk is	x	x					
	voorwerpen op de juiste plaats opbergen	x	x					
K/ZW/5.5	Deeltaak: een dagrapportage maken volgens een rapportagesysteem en dit mondeling toelichten De leerling kan:							
	een dagrapportage invullen	x	x					
	mondeling rapporteren aan leidinggevende, ouders of verzorgers (in simulatie)	x	x					

\*voor het uitvoeren van de taak beheerst de leerling de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding

\* Normering: basis 60% en kader 70% (Posma, 2009)

Keuzevak: Zorg en Welzijn								
Keuzevak 12: Voorkomen van ongevallen en EHBO								
Edu4all boek: Werken aan veiligheid en EHBO								
Taak: kan een bijdrage leveren aan veiligheid en preventie van ongelukken en eerste hulp verlenen bij ongelukken		BB	KD	Inhoud onderwijsprogramma	Toetsvorm	Weging	Herkansing	Periode
K/ZW/12.1	Deeltaak: assisteren bij activiteiten op het gebied van veiligheid en risicopreventie. De leerling kan:	x	x	Zie eindtermen	VT Vaardigheidentoets ST Schriftelijke toets	1	Zie algemene inleiding	2
	mogelijkheden en beperkingen van cliënt signaleren met daarbij horende risico's en gevaren	x	x					
	handelingen uitvoeren volgens veiligheidsrichtlijnen	x	x					
	uitleggen hoe verwondingen, verbrandingen, vergiftiging voorkomen kunnen worden	x	x					
	onveilige situaties op de werkvloer herkennen en bespreekbaar maken	x	x					
	bij onveilige situaties hulp in te roepen en bereikbaar zijn	x	x					
K/ZW/12.2	Deeltaak: de functie van enkele organen en weefsels uitleggen. De leerling kan:							
	de werking van hart, longen en de bloedsomloop noemen	x	x					
	een AED gebruiken	x	x					
	de effecten van inspanning aangeven	x	x					
	aangeven hoe gewrichten kunnen bewegen	x	x					
	uitleggen hoe je een goede conditie kunt opbouwen	x	x					
1								
K/ZW/12.3	Deeltaak: in acute situaties handelen volgens het 5 stappenplan. De leerling kan:							
	op gevaar letten	x	x					
	nagaan wat er is gebeurd en nagaan wat het slachtoffer mankeert	x	x					
	het slachtoffer geruststellen en zorg dragen voor beschutting	x	x					
	zorgen voor professionele hulp	x	x					
	het slachtoffer helpen op de plaats waar hij ligt of zit	x	x					
K/ZW/12.4	Deeltaak: stoornissen in de vitale functies signaleren en direct professionele hulp inschakelen. De leerling kan:							
	stoornissen in het bewustzijn signaleren en hulp inschakelen	x	x					
	stoornissen in de ademhaling signaleren en hulp inschakelen	x	x					
	actieve bloedingen stoppen en hulp inschakelen	x	x					
	shock signaleren en hulp inschakelen	x	x					
K/ZW/12.5	Deeltaak: aan de hand van de ongevalsituatie en de verschijnselen letsels herkennen en vaststellen van de noodzakelijke basis handelingen en deze uitvoeren (Eerste Hulp B).  De leerling kan:							

	bewusteloosheid herkennen en kan een bewusteloze die op zijn buik ligt op de rug draaien	x	x					
	een (dreigende) flauwte herkennen en kan eerste hulp verlenen bij een (dreigende) flauwte	x	x					
	ademhalingsstoornissen herkennen zoals bij een bewusteloos slachtoffer de luchtweg vrijhouden (stabiele zijligging), bij verslikking de luchtweg vrijmaken door enkele (vijf) stevige stoten tussen de schouderbladen te geven en als dit niet helpt de handgreep van Heimlich toe te passen	x	x					
	een uitwendige (open) wond herkennen en bepalen of het verantwoord is als eerste hulpverlener zelf de definitieve hulp te verlenen dan wel een wond weten af te dekken	x	x					
	een (ernstige) uitwendige bloeding herkennen en een bloeding stoppen door druk op de wond uit te oefenen door wonddrukverband	x	x					
	brandwonden koelen met zacht stromend lauw water en tweede- en derdegraads brandwonden losjes steriel afdekken	x	x					
	een (open) botbreuk, ontwrichting herkennen en uitleggen waarom een gebroken en een ontwricht lichaamsdeel onbeweeglijk moeten worden gehouden	x	x					
	een kneuzing, verstuiking herkennen en verzorgen	x	x					
	oogletsel zoals vuiltje in het oog, verbrand oog, bijtende stof in het oog herkennen en aangeven waarom je heel zuinig moet zijn op je ogen en waardoor een oog makkelijk kan worden beschadigd	x	x					
	een neusbloeding stoppen en een splinter uit de huid verwijderen	x	x					
	aangeven wat er minimaal in een verbanddoos moet zitten							

\*voor het uitvoeren van de taak beheerst de leerling de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding

\* Normering: basis 60% en kader 70% (Posma, 2009)

Keuzevak: Zorg en Welzijn		BB	KD	Inhoud onderwijsprogramma	Toetsvorm	Weging	Herkansing	Periode
Keuzevak 1: Kennismaken met uiterlijke verzorging Edu4all boek: Werken in een beautysalon								
Taak: eenvoudige hand, haar- en gezichtsbehandelingen uitvoeren bij een klant in een kapsalon of schoonheidssalon								
K/ZW/1.1	Deeltaak: een klant ontvangen en het bezoek afronden De leerling kan:			Zie eindtermen	VT Vaardigheidstoets ST Schriftelijke toets	1	Zie algemene inleiding	3
	een klant te woord staan aan de receptie en de telefoon	x	x					
	afspraken maken met een klant en deze vastleggen in de (digitale) agenda	x	x					
	een klant begroeten en begeleiden naar de behandelaats	x	x					
	koffie en thee zetten en deze aanbieden aan een klant	x	x					
	betalingen afhandelen	x	x					
	afscheid nemen van een klant	x	x					
	de werkplek en materialen na behandeling schoonmaken	x	x					
	handdoeken wassen, drogen en opbergen	x	x					
K/ZW/1.2	Deeltaak: een eenvoudige haar- en hoofdhuidbehandeling uitvoeren die past bij het haar en de hoofdhuid van de klant De leerling kan:							
	haren wassen en een verzorgend product aanbrengen	x	x					
	haren drogen en in model brengen	x	x					
K/ZW/1.3	Deeltaak: een eenvoudige gezichtsbehandeling uitvoeren die past bij de huid van de klant De leerling kan:							
	oppervlakte-reiniging uitvoeren en dagcrème aanbrengen	x	x					
	dagmake-up aanbrengen	x	x					
K/ZW/1.4	Deeltaak: een eenvoudige handbehandeling uitvoeren die past bij de conditie van de handen van de klant. De leerling kan:							
	nagels vijlen en polijsten	x	x					
	nagelriemen verzorgen	x	x					
	een eenvoudige handmassage uitvoeren	x	x					

\*voor het uitvoeren van de taak beheerst de leerling de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding

\* Normering: basis 60% en kader 70% (Posma, 2009)

## Bronvermelding

Voor inhoudelijke informatie over de kerndoelen en eindtermen per vak:

[http://leerplaninbeeld.slo.nl/vmbo\\_bovenbouw/](http://leerplaninbeeld.slo.nl/vmbo_bovenbouw/)

Voor inhoudelijke informatie over de LOB-competenties:

<http://vmboplus.nl/lob/loopbaancompetenties/>