

Programma Toetsing & Afsluiting (PTA)

havo 5
Hengeveldcollege



schooljaar 2019 - 2020

Inhoudsopgave

Woord vooraf	2
Jaaragenda	3
Examenrooster centraal examen	5
Programma van toetsing en afsluiting	7
1. ALGEMEEN	7
1.1 Gebruikte afkortingen en begrippen	7
1.2 Vaststelling PTA	7
1.3 Informeren van kandidaten m.b.t. het PTA en het examenreglement	7
1.4a Tijdsindeling van het schoolexamen	7
1.4b Toetsperiodes van het schoolexamen	8
1.5 Perioden centraal examen	8
1.6 Beschikbaarheid	8
1.7 Verstrekken van informatie	8
1.8 Inleveren studieopdrachten/huiswerkopdrachten/bonusregeling	9
2. SCHOOLEXAMEN	10
3. BEOORDELING VAN HET SCHOOLEXAMEN	11
3.1 Mededelen van de beoordelingen	11
3.2 Wijze van beoordelen	11
3.3 Combinatiecijfer en profielwerkstuk	12
3.4 Archivering	12
3.5 Meenemen van (onderdelen van) vakken	12
3.6 Vrijstellingen	13
3.7 Inzet van het eindcijfer schoolexamens uit een voorgaand jaar	13
4. INHALEN EN HERKANSEN VAN HET SCHOOLEXAMEN	14
5. ABSENTIE TIJDENS EEN SCHOOL EXAMEN	15
6. BEZWAAR EN IN BEROEP GAAN BIJ HET SCHOOL EXAMEN	16
7. SLOTBEPALING M.B.T. HET SCHOOL EXAMEN	16
8. HET CENTRAAL EXAMEN	17
8.4 Afwezigheid bij het centraal examen	17
8.5 Wijze van beoordelen/ zak- en slaagregeling Havo	17
8.6 Judicium Cum Laude	18
8.7 Herkansing en inhalen van het centraal examen	18
8.8 Inzage en besprekingsregeling Centrale Examens	19
9. ONREGELMATIGHEDEN BIJ HET SCHOOLEXAMEN EN/OF HET CENTRAAL EXAMEN	20
10. BEZWAAR EN BEROEP	22
11. EXAMENCOMMISSIE	23
12. INFORMATIE EN STOFOMSCHRIJVING PER VAK	23

Woord vooraf

Beste kandidaten van Havo 5, ouders, verzorgers,

Voor je ligt het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) van Havo 5 van het Hengeveldcollege (HC). In deze gids vind je belangrijke gegevens over de gang van zaken in het cursusjaar 2019-2020. De Havo Bovenbouw HC is een samenwerking tussen het HC en het Deltion Sprint Lyceum (DSL). Een groot deel van de vakken in Havo 5 wordt gegeven volgens een HC-Deltion-structuur. Dat betekent dat de vakken verzorgd worden door docenten van het Hengeveldcollege of het Deltion Sprint Lyceum.

Het eerste deel van dit PTA bevat informatie over belangrijke data.

Vervolgens lees je de regels met betrekking tot examens.

In het laatste deel vind je een overzicht van de leerstof en de wijze van toetsing van alle vakken die in Havo 5 op het HC aangeboden worden.

Er zijn kandidaten die vakken volgen op het Deltion Sprint Lyceum. Dit betreft de vakken Duits, Frans, kunst beeldend, Frans, bedrijfseconomie en filosofie. Voor deze vakken geldt het PTA zoals dat door het Deltion aan het begin van het schooljaar wordt verstrekt.

Lees deze studiegids met aandacht door en bewaar de informatie zorgvuldig, omdat in de loop van het schooljaar naar deze gids verwezen wordt. Bovendien staan je rechten en plichten in deze gids vermeld.

Voor vragen en opmerkingen over de gang van zaken tijdens de examens kun je terecht bij het examenbureau. Het examenbureau is bereikbaar via e-mail: k.huzen@ambelt.nl, telefonisch onder nummer 038 4542223, waarbij je kunt vragen naar mevrouw K. Huzen.

Wij wensen iedereen die bij het Hengeveldcollege examen gaat doen een voorspoedig en succesvol schooljaar toe.

Zwolle, september 2019

Namens de examencommissie,

Mevr. S. Postma
(plaatsvervangend voorzitter examencommissie)

Dr. J.H. Drentje, rector
(voorzitter examencommissie)

JAARAGENDA* Cursusjaar 2019 – 2020

Week	Datum	
35	Ma 26 aug Di 27 aug	Introductie Start lessen
36		Contactmoment over PWS met vakdocent
37		
38		
39	Di 24 sept	lesvrij
40		
41		
42	Do 17 okt	Eerste deadline voortgang pws
43		Herfstvakantie
44	Ma 28 okt	Start schoolexamen periode A
45	Ma 4 nov	Start lessen periode B
46	Do 14 nov	Eerste inlevermoment pws
47	Ma 18 en di 19 nov Do 21 nov	Inhaal periode A Lesvrij
48		
49		
50	Vr 13 dec	Tweede inlevermoment pws
51	Do 19 dec	Start schoolexamen periode B
52		Kerstvakantie
1		Kerstvakantie
2	Ma 6 jan	Vervolg schoolexamen periode B
3	Ma 13 jan	Start lessen periode C
4	Vr 24 jan	Inleveren definitief pws
5	Ma 27 en di 28 en vr 31 jan Wo 29 en do 30 jan Vr 31 jan	Kijk- en luistertoets Engels en andere Moderne vreemde talen Inhaal periode B Lesvrij tenzij KLT staat ingepland op Deltion
6	Do 6 feb	Lesvrij
7		
8		Voorjaarsvakantie
9		
10	Do 5 mrt	Derde deadline
11	Ma 9 mrt	Start schoolexamen periode C
12	Ma 16 mrt	Vervolg schoolexamen periode C
	Do 21 mrt	Start examentrainingen volgens bestaand lesrooster
13	Vr 27 mrt	Aanvragen herkansingen. Let op: inhalen gaat voor herkansen
14	Di 31 mrt	Lesvrij
	Do 2 apr	Inhaal/ herkansing SE-C volgens apart rooster
	Vr 3 apr	Inhaal/ herkansing SE-C volgens apart rooster
15	Ma 6 apr	Herkansing SE-B volgens apart rooster
	Wo 8 apr	Herkansing SE-A volgens apart rooster
	Vr 10 apr	Goede Vrijdag

16	Ma 13 apr	Tweede Paasdag
	Di 14 apr	Alle cijfers in Schoolfit
17	Di 21 apr	Cijfercontrole
18		Meivakantie
19		Meivakantie
19	Do 7 mei	Start Centraal schriftelijk examen
20		Centraal schriftelijk examen
21	Ma 18 t/m 20 mei	Centraal schriftelijk examen
21	Do 21 en vr 22 mei	Hemelvaartsdag
22	Ma 25 mei	Laatste dag Centraal schriftelijk examen
23		Vrij
24	Wo 10 juni	Uitslag eerste tijdvak CSE
	Do 11 juni	Ophalen voorlopige cijferlijst en aanvragen herexamen
25	Ma 15 juni t/m do 18 juni	Tweede tijdvak CSE
26	Vr 26 juni	Uitslag tweede tijdvak CSE
27	Do 2 juli	Diploma-uitreiking?
28	Ma 6 juli	Zomervakantie

*) Wijzigingen voorbehouden

Aan deze jaaragenda kunnen geen rechten worden ontleend

ROOSTER CENTRAAL EXAMEN 1^E TIJDVAK 2020 *)

	Havo
do 07 mei	
	13.30-16.30
	Nederlands
vrij 08 mei	9.00-12.00
	filosofie
	13.30-16.30
	economie
ma 11 mei	9.00-11.30
	Duits
	13.30-16.30
	scheikunde
di 12 mei	9.00-12.00
	geschiedenis
	13.30-16.00
	Engels
woe 13 mei	9.00-12.00
	maatschappijwetenschappen
	13.30-16.30
	wiskunde A, B
do 14 mei	9.00-12.00
	kunst algemeen (b/d/d/m/a)
	13.30-16.00
	Frans
vrij 15 mei	9.00-12.00
	aardrijkskunde
	13.30-16.30
	natuurkunde
ma 18 mei	
di 19 mei	
	13.30-16.30
	beco en m&o bezemexamen
woe 20 mei	13.30-16.30
	biologie
ma 25 mei	13.30-16.00
	Spaans

*) Wijzigingen voorbehouden.
Aan deze jaaragenda kunnen geen rechten worden ontleend

ROOSTER CENTRAAL EXAMEN 2020

TWEEDE TIJDVAK

Het rooster voor het tweede tijdvak wordt door DUO, afdeling Examendiensten in maart 2020 bekend gemaakt.

De examens tweede tijdvak zullen op maandag 15 juni beginnen.

De staatsexamens tweede tijdvak zullen op donderdag 18 juni worden afgenomen.

Cursisten die een examen in het tweede tijdvak af willen leggen krijgen het rooster uitgereikt

PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING

1 ALGEMEEN

1.1 Gebruikte afkortingen en begrippen

Verklaring van de gebruikte afkortingen en begrippen:

SE	=	schoolexamen
CE	=	centraal examen
PO	=	praktische opdracht
PWS	=	profielwerkstuk
HD	=	handelingsdeel
ST	=	schriftelijke toets
MT	=	mondelinge toets
Voldaan	=	de opdracht dient volgens het oordeel van de docent naar behoren te zijn voldaan
C & M	=	profiel Cultuur en Maatschappij
E & M	=	profiel Economie en Maatschappij
N & G	=	profiel Natuur en Gezondheid
N & T	=	profiel Natuur en Techniek

1.2 Vaststelling PTA

Het bevoegd gezag stelt jaarlijks, voor 1 oktober), een programma van toetsing en afsluiting (PTA) vast.

Het PTA en het examenreglement worden door het bevoegd gezag voor 1 oktober aan de inspectie toegezonden.

1.3 Informeren van kandidaten m.b.t. het P.T.A. en het examenreglement

Het PTA wordt voor 1 oktober aan alle kandidaten verstrekt.

Het examenreglement ligt voor de kandidaten ter inzage bij het examenbureau en de administratie.

In het examenreglement staan de formele regelingen rond toetsing, schoolexamens en centraal examen (CE).

1.4 Tijdsindeling van het schoolexamen

Het schoolexamen voor de éénjarige TopHavo - opleiding begint in de examenklas 2019 - 2020 en wordt afgesloten voor de aanvang van het centraal examen in 2020.

1.4.a Voor dit schoolexamen ¹⁾ gelden de volgende lesperioden:

lesperiode A:	maandag	26/08/2019	t/m	vrijdag	19/10/2019
lesperiode B:	maandag	28/10/2019	t/m	vrijdag	20/12/2019
lesperiode C	maandag	06/01/2020	t/m	vrijdag	14/02/2020
	maandag	24/02/2020	t/m	vrijdag	06/03/2020
lesperiode D	maandag	09/03/2020	t/m	vrijdag	03/07/2020

1.4.b Toetsperiodes van het SchoolExamen ¹⁾

De toetsperiodes in het cursusjaar 2019 - 2020 zijn als volgt vastgesteld:

Eerste toetsmoment:

toetsperiode A:	maandag	28/10/2019	t/m	vrijdag	01/11/2019
toetsperiode B:	donderdag	19/12/2019	t/m	vrijdag	20/12/2019
	maandag	06/01/2020	t/m	vrijdag	10/01/2020
toetsperiode C:	maandag	09/03/2020	t/m	woensdag	18/03/2020

Tweede toetsmoment (alleen inhalen en SE-C tevens herkansen ²⁾):

toetsperiode A:	maandag	18/11/2019	dinsdag	19/11/2019	18:00u
toetsperiode B :	woensdag	29/01/2020	donderdag	30/01/2020	18:00u
toetsperiode C:	donderdag	02/04/2020	vrijdag	03/04/2020	09:00u

Derde toetsmoment SE-A en SE-B ²⁾, tweede toetsmoment SE-C:

toetsperiode C:	donderdag	02/04/2020	vrijdag	03/04/2020	09:00u
toetsperiode B :	maandag	06/04/2020			09:00u
toetsperiode A:	woensdag	08/04/2020			09:00u

- 1) Eventuele wijzigingen voorbehouden
- 2) Zie de artikelen 4.5 en 4.6 van dit reglement

Het toetsrooster van de Schoolexametoetsen wordt per periode tijdig bekend gemaakt via de groepsdocent en op www.vavozwolle.net.

1.5 Perioden centraal examen

Centraal examen : eerste tijdvak donderdag 7 mei t/m maandag 25 mei 2020;
tweede tijdvak maandag 15 juni t/m donderdag 18 juni 2020.

1.6 Beschikbaarheid

Kandidaten dienen gedurende de lesweken (zie 1.4a) beschikbaar te zijn van 8:30u tot 17:00u voor lessen, toetsen, practica, examens, etc.

In de periode van het centraal examen van 09:00u tot 17:00u.

Continuïteitsplan: In geval van eventualiteiten waarbij de geheimhouding van de examens geschonden is of afname niet mogelijk is kunnen – in het meest ingrijpende geval – één of meer centrale examens worden uitgesteld en kan het eerste en tweede tijdvak zich uitstrekken van 26 mei tot het moment van de aanvang van de vroegste zomervakantie, zijnde 4 juli 2020.

1.7 Verstrekken van informatie

De school is niet verantwoordelijk voor mededelingen over zaken betreffende schoolexamen en/ of centraal examen , gedaan door andere personen dan de voorzitter en/of secretaris van de examencommissie.

De kandidaten wordt met klem aangeraden dit soort informatie uitsluitend bij de laatstgenoemden in te winnen.

1.8 Inleveren studieopdrachten/ huiswerkopdrachten/ bonusregeling

Bij een aantal vakken is het *verplicht* om voor aanvang van een schoolexamen zogenaamde *studie- en of huiswerkopdrachten* in te leveren. Het doel hiervan is ervoor te zorgen dat je de stof niet pas vlak voor het schoolexamen doorneemt.

Regelmatig studeren verhoogt de kans op succes.

Voor kandidaten die de voorgeschreven opdrachten op tijd inleveren is er een bonusregeling. Bij elk afzonderlijk vak is de betreffende regeling weergegeven, zie aldaar.

Deze regel geldt voor alle schoolexamens en geldt ook voor inhaal en herkansing van de betreffende toetsen.

2 HET SCHOOL EXAMEN

- 2.1** Het schoolexamen wordt gehouden overeenkomstig hetgeen voor elk vak afzonderlijk in het Programma van Toetsing en Afsluiting is aangegeven.
- 2.2** De zittingen van het schoolexamen en het centraal examen worden gehouden in door de voorzitter van de examencommissie aan te wijzen lokaliteiten, onder toezicht van door de voorzitter aan te wijzen gecommiteerden en / of surveillanten.
- 2.3** Kandidaten dienen tijdig aanwezig te zijn in het lokaal, waar de toetsen van het School-examen worden afgenomen.
- 2.4** Een kandidaat die te laat komt, mag na toestemming van de examencommissie of haar vertegenwoordiger, tot uiterlijk 15 minuten na de aanvang van een schriftelijke toets van het schoolexamen worden toegelaten.
Voor de betrokken kandidaat geldt dezelfde eindtijd als voor de andere leerlingen.
- 2.5** Een kandidaat mag niet binnen een half uur na aanvang van een schriftelijke toets het lokaal verlaten.
- 2.6** De opgaven mogen niet worden meegenomen.
- 2.7** Bij luistertoetsen en mondelinge toetsen dienen alle kandidaten ruim op tijd aanwezig te zijn. Leerlingen die te laat zijn, worden niet meer toegelaten. De examencommissie beslist of de leerling een tweede toetsmogelijkheid wordt geboden.
- 2.8** Jassen, tassen, petten, mutsen, etuis en mobiele communicatie apparatuur mogen niet in de examenzaal meegenomen worden. Het in bezit hebben van mobiele communicatie apparatuur in de examenzaal wordt beschouwd als fraude.
- 2.9** Tijdens de duur van enig examenonderdeel is het de kandidaten niet toegestaan zonder toestemming van een surveillant het examenlokaal te verlaten.
- 2.10** Gedurende het schooljaar dienen voor elk vak studieopdrachten te worden gemaakt. Deze studieopdrachten staan in de studiewijzers van elk vak omschreven. Aan deze studieopdrachten moet – naar het oordeel van de vakdocent – voldaan zijn om aanspraak te kunnen maken op de bonus van het betreffende SE. Deze maatregel strekt zich ook uit tot inhaal- c.q. herkansingstoetsen.
- 2.11** Naast de studieopdrachten kunnen er voor diverse vakken handelingsdelen, praktische opdrachten, literatuuropdrachten e.d. gemaakt moeten worden. Dit staat vermeld in de stof-omschrijving per vak in het zgn. vaktechnische gedeelte en / of in de studiewijzers.
- 2.12** De handelingsdelen, literatuuropdrachten, werkstukken, studieopdrachten en praktische opdrachten dienen binnen de uiterste termijn - zoals beschreven in de stofomschrijving per vak en / of studiewijzer - ingeleverd te worden.
De data, zoals vermeld in het vakgedeelte en de studiewijzers, zijn bindend.
Het inleveren dient te gebeuren bij mevr. K. Huzen.
Bij het inleveren krijgt de kandidaat een bewijs dat het betreffende handelingsdeel etc. is ingeleverd. Ook wordt het inleveren aangetekend in een centrale administratie.
Het is niet mogelijk om bij de administratie, de docent, de conciërge o.i.d. in te leveren, omdat zij geen bewijs van inleveren kunnen verstrekken.
- 2.13** Wanneer een zich niet aan de inleverdata voor werkstukken, studieopdrachten, praktische opdrachten etc. houdt, wordt de kandidaat door de teamleider mevr. S. Postma opgeroepen. De teamleider maakt met de kandidaat bindende afspraken over het alsnog inleveren van de betreffende onderdelen binnen een redelijke termijn.
Zolang deze onderdelen niet naar genoegen zijn voldaan – dit ter beoordeling van de vakdocent - geldt het SE-cijfer van het betreffende vak als voorlopig cijfer.

- 2.14** Als de kandidaat zich niet houdt aan de met de teamleider gemaakte afspraken over het inleveren van de ontbrekende onderdelen, is de teamleider gerechtigd de kandidaat sancties op te leggen volgens hoofdstuk 9 van dit algemeen gedeelte.
- 2.15** In bijzondere omstandigheden kan van diverse onderdelen vrijstelling worden verleend. Dit is ter beoordeling van de vakdocent en de teamleider.

3 BEOORDELING VAN HET SCHOOL EXAMEN

3.1 Mededelen van de beoordelingen:

- 3.1a** De examinerator deelt de kandidaten zo spoedig mogelijk de beoordeling mee van elk onderdeel van het schoolexamen. Dit kan via het leerlingenportaal van Schoolfit, mondeling, schriftelijk, via het mededelingenbord of tijdens de bespreking plaatsvinden. Schriftelijke en praktische toetsen worden besproken.
- 3.1b** Hierbij zullen de volgende termijnen worden gehanteerd:
- De uitslag van mondelinge onderdelen van het schoolexamen : binnen twee weken.
 - De uitslag van werkstukken en praktische opdrachten: binnen vier weken na de uiterste inleverdatum.
 - Schriftelijke en praktische toetsen die onderdeel uitmaken van het schoolexamen : binnen drie weken.
 - Handelingsdelen: binnen drie weken na het verstrijken van de inlevertermijn.
- 3.1c** Kandidaten kunnen enkele weken na afloop van ieder eerste toetsmoment een overzicht van hun tot dan toe behaalde cijfers verkrijgen bij de mentor dan wel dit downloaden via de leerlingenportaal van Schoolfit.
- 3.1d** Voor de aanvang van het centraal examen wordt de kandidaat van zijn gemiddelde cijfers voor het schoolexamen schriftelijk in kennis gesteld.
De cijfercontrole vindt plaats op 20 april 2019. De kandidaten ontvangen hiervoor een schriftelijke uitnodiging, waarin tevens de tijden zijn vastgelegd.
- 3.1e** Voor het kennismaken van cijfers, beoordelingen en andere uitslagen is de kandidaat zelf verantwoordelijk.

3.2 Wijze van beoordelen

- 3.2.a** De examinerator drukt zijn eindoordeel over kennis, inzicht en vaardigheid van een kandidaat in elk vak uit in een cijfer. Daarbij gebruikt hij een schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10 met de daartussen liggende cijfers met 1 decimaal.
In deze schaal van cijfers komt aan de gehele cijfers 1 tot en met 10 de volgende betekenis toe:

1	=	zeer slecht	6	=	voldoende
2	=	Slecht	7	=	ruim voldoende
3	=	zeer onvoldoende	8	=	goed
4	=	Onvoldoende	9	=	zeer goed
5	=	bijna voldoende	10	=	uitmuntend

- 3.2b** Bij de omrekening van het puntentotaal, behaald voor een schriftelijke toets, naar het cijfer geldt de volgende algemene formule: $\text{cijfer} = (X : Y) \times 9 + 1$.
Hierin is Y het maximaal te behalen aantal punten en X het werkelijk behaalde aantal.
Als bij een vak van deze formule wordt afgeweken, wordt dat in het vaktechnisch gedeelte bij dat vak vermeld.

- 3.2c**
- Het cijfer voor het SE per vak is het gewogen, rekenkundige gemiddelde van alle beoordelingen die voor de SE- toetsen en –opdrachten aan de kandidaat zijn gegeven.
 - Indien dit gemiddelde een cijfer met twee of meer decimalen is, wordt dit cijfer afgerond op de eerste decimaal. Met dien verstande dat, indien deze decimalen minder dan 50 zijn naar beneden wordt afgerond en indien deze 50 of meer zijn naar boven wordt afgerond, zodanig, dat het eindcijfer een getal met één decimaal wordt.
 - Onderdelen van het SE per vak waarvoor een andere waardering dan een cijfer gegeven wordt, dienen voldoende of goed dan wel naar behoren voldaan te zijn. De weging van de diverse onderdelen van het SE wordt per vak aangegeven

- 3.2d** Opdrachten die vallen onder het handelingsdeel moeten naar behoren zijn afgerond. Dit ter beoordeling van de examinerator.

3.3. Combinatiecijfer en profielwerkstuk

3.3a Combinatiecijfer

Op het Hengeveld College bestaat het combinatiecijfer uit het gemiddelde van het eindcijfer voor het vak Maatschappijleer en het cijfer voor het Profielwerkstuk. Dit cijfer wordt op de eindlijst in het Algemeen Gedeelte vermeld.

Kandidaten die afkomstig zijn van andere scholen kunnen een combinatiecijfer meebrengen, dat uit meer onderdelen/vakken is samengesteld. Dit cijfer wordt dan overgenomen of kan desgewenst worden verbeterd, dit voor zover het Deltion Sprint Lyceum / Hengeveldcollege deze onderdelen/vakken aanbiedt.

3.3b Profielwerkstuk

De eisen waaraan een profielwerkstuk dient te voldoen worden per vak bekend gemaakt. Deze regels maken integraal deel uit van het Examenreglement.

3.4 Archivering

- 3.4a** Van schriftelijke onderdelen van het schoolexamen worden het werk en de toegekende cijfers of kwalificaties opgeslagen in het examendossier van de leerling. Het examendossier bevindt zich op school en kan alleen in bijzondere gevallen onder toezicht van de docent worden ingezien.

- 3.4b** De vakdocent is verantwoordelijk voor de administratieve vastlegging van de resultaten en voor de archivering van het gemaakte werk in het examendossier van de leerling.

- 3.4c** Van mondelinge toetsen worden de protocollen, van schriftelijke toetsen worden de opgaven, het door de kandidaten gemaakte werk, de beoordelingsnormen en de voor elk werk toegekende cijfers, alsmede het examendossier bewaard in het archief van het Hengeveldcollege tot uiterlijk 1 april van het op het examenjaar volgende kalenderjaar. Daarna worden alle bescheiden betreffende het schoolexamen, uitgezonderd de verzamel-lijsten van beoordelingen en eventueel opgevraagde werkstukken, vernietigd. Vanaf 6 maanden na het laatste centraal examen mogen de werkstukken door de kandidaten worden opgehaald bij de administratie.

3.5 Meenemen van (onderdelen van) vakken

Leerlingen, die al onderdelen van vakken met een voldoende hebben afgesloten, bijvoorbeeld handelingsdelen, praktische opdrachten e.d. kunnen op hun verzoek in aanmerking komen voor vrijstelling van deze onderdelen.

Zij dienen hiervoor contact met de betreffende vakdocent op te nemen en bewijsstukken te overleggen, bijvoorbeeld de praktische opdracht zelf, gewaarmerkte cijferlijsten, PTA's e.d. Deze bewijsstukken dienen uiterlijk 4 oktober 2019 bij de betreffende vakdocent ingeleverd te worden, waarna deze de beslissing en het eventuele cijfer doorgeeft aan het examenbureau. Ook reeds afgeronde leerstofonderdelen, zoals omschreven in het vaktechnisch gedeelte van deze studiegids, kunnen recht op vrijstelling geven, mits een en ander duidelijk met bewijsstukken kan worden aangetoond. Ook hier geldt als einddatum 4 oktober 2019.

3.6 Vrijstellingen

Leerlingen, die menen op grond van reeds eerder behaalde certificaten, diploma's e.d., vrijstelling te kunnen krijgen van het volgen van vakken, toetsen en evt. examens, dienen de originele bewijsstukken hiervan aan het examenbureau te overleggen en na goedkeuring in te leveren bij de administratie voor de aanvang van toetsperiode A, uiterlijk 4 oktober 2019. Indien een kandidaat op een later moment gedurende het schooljaar wordt ingeschreven, voor aanvang van het eerste schoolexamen.

3.7 Inzet van het eindcijfer schoolexamens uit een voorgaand jaar / voorgaande jaren

Leerlingen die dit wensen kunnen een schoolexamencijfer uit een voorgaand schooljaar inzetten. Zij dienen deze keuze voor de aanvang van toetsperiode A bij de examencommissie kenbaar te maken.

Het Hengeveldcollege zal de kandidaten hiertoe per mail uitnodigen. Hierbij worden bekend gemaakt:

- de uiterste termijn waarvoor het verzoek moet zijn gedaan;
- de voorwaarden die aan het inzetten van het eindcijfer schoolexamens uit een voorgaand jaar / voorgaande jaren zijn verbonden.

Deze uitnodiging maakt deel uit van het examenreglement.

N.B.:

- De door de kandidaat gemaakte keuze is onherroepelijk;
- De geldigheidsduur van de certificaten mag niet zijn verlopen c.q. de 10 jaar niet hebben overschreden;
- Het cijfer moet zijn behaald op hetzelfde niveau, dan wel een hoger niveau;
- Er geldt een hardheidsclausule.

4 INHALEN EN HERKANSEN VAN HET SCHOOLEXAMEN

- 4.1 Per cursusjaar worden van iedere schriftelijke toets minimaal **twee** toetsmomenten aangeboden.
- 4.2 In principe moet iedere kandidaat aan het eerste toetsmoment van de toetsen van het schoolexamen deelnemen.
- 4.3 Een kandidaat die door ziekte of ten gevolge van een buitengewone omstandigheid buiten zijn schuld – dit ter beoordeling van de voorzitter van de examencommissie – niet in staat is aan het eerste toetsmoment deel te nemen, kan in staat worden gesteld aan het tweede toetsmoment deel nemen. Zie ook art. 5.1 t / m 5.3.
- Het inhaalmoment voor periode A is vastgesteld op maandagavond 18 november en dinsdagavond 19 november 2019 aanvang 18:00u.
 - Het inhaalmoment voor periode B is vastgesteld op woensdagavond 29 januari en donderdagavond 30 januari 2020 aanvang 18:00u.
 - Het inhaalmoment voor periode C is vastgesteld op donderdag 2 april en vrijdag 3 april 2020 aanvang 9:00u.
- 4.4 In het tweede toetsmoment kunnen **maximaal twee** toetsen worden ingehaald.
- 4.5 Kandidaten verkrijgen per lesperiode één herkansing, mits zij geen toetsen (schriftelijk en/of mondeling) uit deze periode hebben moeten inhalen. Met andere woorden, het inhalen van één of meer toetsen uit periode A, B of C gaat ten koste van de herkansing die de kandidaat in de betreffende periode had kunnen verkrijgen. Kandidaten die slechts één vak volgen, hebben maximaal twee herkansingen. Ook in deze situatie geldt dat het inhalen van één of meer toetsen uit één bepaalde periode ten koste gaat van een herkansing (zie ook 4.6).
- 4.6
- Het is voor kandidaten dus mogelijk om maximaal **drie** toetsen te herkansen, tenzij ze slechts één vak volgen. In dat geval heeft de kandidaat maximaal **twee** herkansingen (zie ook 4.5)
 - Inhalen gaat voor herkansen;
 - Herkansen is uitsluitend van toepassing op schriftelijke of mondelinge toetsen van het schoolexamen. In het vaktechnisch gedeelte van deze studiegids is per vak aangegeven welke toetsen wel of niet herkanst kunnen worden;
 - In dat geval geldt het hoogste cijfer.
 - De herkansingen van een toets/toetsen uit periode C worden afgenomen op donderdag 2 en vrijdag 3 april 2020 aanvang 9:00u.;
 - De herkansingen van een toets/toetsen uit periode B worden afgenomen op maandag 6 april 2020, aanvang 9:00u.;
 - De herkansingen van een toets/toetsen uit periode A worden afgenomen op woensdag 8 april 2020, aanvang 9:00u.
- 4.7 Als een kandidaat geen gebruik heeft gemaakt van het eerste en/of tweede toetsmoment voor enig onderdeel van een vak, wordt voor het betreffende onderdeel van dit vak geen cijfer gegeven. Dit heeft tot gevolg dat dit vak niet kan worden afgesloten en er geen eindcijfer wordt toegekend. Zie ook artikel 5.5.
Let op: Als een vak niet is afgesloten, kan dit vak niet op een certificaat of diploma worden vermeld en kan dus eventueel geen diploma worden behaald.
Indien de kandidaat alsnog in de gelegenheid wordt gesteld de betreffende toets te maken, zal voor het gemiste inhaalmoment eveneens een herkansing in mindering worden gebracht.
- 4.8 Als een opdracht van het handelingsdeel of het profielwerkstuk niet naar behoren is uitgevoerd, volgt éénmalig een herhalingsopdracht, die naar genoegen van de examinerator moet worden uitgevoerd.

- 4.9** Bij buitengewone omstandigheden kan de kandidaat een beroep doen op een hardheidsclausule.
Hij moet dan – binnen tien werkdagen na het bekend worden van de beslissing – een brief, met daarin een duidelijke motivatie waarom hij een beroep doet op deze hardheidsclausule, sturen aan de plaatsvervangend voorzitter van de examencommissie, Mevr. S. Postma.
De examencommissie neemt dan binnen tien werkdagen een beslissing nadat de leerling, zijn mentor, de betreffende vakdocent en eventueel de teamleider zijn gehoord.

5. ABSENTIE TIJDENS EEN SCHOOL EXAMEN

De artikelen 5.1 t / m 5.5 gelden voor **alle** onderdelen van het schoolexamen .

- 5.1** Als een kandidaat door ziekte of door een andere vorm van overmacht niet in staat is een toets van het schoolexamen bij te wonen, moet dit telefonisch op de dag van het betreffende onderdeel van het schoolexamen , **vóór de aanvang** van de betreffende toets, gemeld worden aan de school. Afmelden per e-mail is ook mogelijk, namelijk via het volgende adres: k.huzen@ambelt.nl of bij de eigen mentor. Zie ook artikel 5.2.
- 5.2** Bovendien moet de leerling, die door ziekte of een andere vorm van overmacht, niet in staat was een toets van het SE bij te wonen, binnen 48 uur na de betreffende toets een formulier betreffende zijn afwezigheid aan de examencommissie zenden.
Voorbedrukte formulieren zijn af te halen bij mevr. K. Huzen, dan wel te downloaden van www.sprintlyceum.net.
De brief dient geadresseerd te worden aan:
Examencommissie Hengeveldcollege
Dr. Hengeveldweg 6
8025AK Zwolle
- In deze brief moet de afwezigheid worden gemotiveerd met een verklaring.
In deze verklaring, of in de daaraan toegevoegde bijlagen, moet vermeld staan:
- a. welke toets van het SE de kandidaat heeft verzuimd
 - b. welke examinerator het betreft
 - c. welke opleiding het betreft
 - d. de reden(en) van het verzuim
 - e. in geval van ziekte: het adres en telefoonnummer van de arts, die hiervoor is geraadpleegd
 - f. in geval van andersoortige overmacht: stukken die de aard en de juistheid van de overmacht afdoende bevestigen
 - g. het verzoek aan de examencommissie toestemming te krijgen de gemiste toets in de tweede toetsperiode te mogen afleggen
- 5.3** Als een kandidaat op een of meerdere punten m.b.t. de procedure tot afmelding in gebreke blijft, kan de examencommissie besluiten, dat er sprake is van ongeoorloofde afwezigheid. In dat geval wordt de kandidaat van verdere deelname aan het SE in het betreffende vak, resp. de betreffende vakken, uitgesloten (hoofdstuk 9 lid 2b).
- 5.4** Slechts in zeer bijzondere gevallen, dit ter beoordeling van de examencommissie, kan uitstel van een onderdeel van het SE worden verleend.
- 5.5** Indien een schoolexamen voor enig vak niet is afgerond voor de aanvang van het CE, kan geen centraal examen worden gedaan in het betreffende vak. In Schoolfit staat dan bij het betreffende onderdeel een 0,0 genoteerd.

6 BEZWAAR EN IN BEROEP GAAN BIJ HET SCHOOL EXAMEN

- 6.1** Indien een kandidaat gerechtvaardigde bezwaren meent te hebben tegen enig onderdeel van een schoolexamen of tegen een toegekend cijfer, dient hij binnen tien schooldagen na de bewuste toets, c.q. het bekend maken van het cijfer schriftelijk en beargumenteerd bezwaar te maken bij de examencommissie.
Deze neemt binnen tien werkdagen na het indienen van het bezwaar een beslissing.
- 6.2** De examencommissie kan een deskundige inschakelen, die in overleg met de betrokken examinerator het eindoordeel velt.
Indien een deskundige wordt ingeschakeld, wordt de kandidaat hiervan schriftelijk in kennis gesteld.
Bij inschakeling van een deskundige wordt de termijn, waarbinnen de examencommissie een beslissing neemt met maximaal tien werkdagen verlengd.
- 6.3** Indien men twijfelt aan de juistheid van een beslissing van de examencommissie betreffende onderdelen van het schoolexamen en / of toegekende cijfers, kan men in beroep gaan bij de Commissie van Beroep.
Dit beroep dient schriftelijk binnen tien schooldagen na het bekend worden van de beslissing met redenen omkleed te worden ingediend. Voor de verdere gang van zaken wordt verwezen naar het Examenreglement en eventueel naar het Reglement van de Commissie van Beroep. Beide zijn ter inzage bij de examencommissie.
- 6.4** Een beroep kan men richten aan:
- Regio directeur van het Hengeveldcollege
de heer. A. Hoogendijk
Dr. Hengeveldweg 8
8025 AK Zwolle

7 SLOTBEPALING M.B.T. HET SCHOOL EXAMEN

- 7.1** In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de examencommissie.

8 HET CENTRAAL EXAMEN

- 8.1** Het centraal examen wordt afgenomen in de periode mei / juni 2020.
eerste tijdvak donderdag 7 mei t/m maandag 25 mei 2020
tweede tijdvak maandag 15 juni t/m donderdag 18 juni 2020
- 8.2** De zittingen van het centraal examen worden gehouden in door de voorzitter van de examencommissie aan te wijzen lokaliteiten, onder toezicht van door de voorzitter aan te wijzen gecommiteerden en / of surveillanten.
- 8.3** De datum en het tijdstip van de uitslag van het eindexamen worden in het jaarrooster bekend gemaakt. Hierbij maakt de examencommissie de eindcijfers schriftelijk aan iedere kandidaat bekend.

8.4 Afwezigheid bij het centraal examen :

- 8.4a** De kandidaat, die door ziekte of een andere vorm van overmacht, niet in staat is aan een examen deel te nemen, dient de afwezigheid zo spoedig mogelijk telefonisch aan de school te melden. Afmelden per e-mail is ook mogelijk, namelijk via het volgende adres: k.huzen@ambelt.nl
Tevens moet de leerling, *binnen 48 uur* na het betreffende examen een aangetekende brief aan de examencommissie zenden.

De brief dient geadresseerd te worden aan:
Examencommissie Hengeveldcollege
Dr. Hengeveldweg 8
8025 AK Zwolle

In deze brief moet de afwezigheid worden gemotiveerd met een verklaring.
In deze verklaring, of in de daaraan toegevoegde bijlagen, moet vermeld staan:

- a. welk (deel-)examen of onderdeel daarvan de kandidaat heeft verzuimd
 - b. welke docent het betreft
 - c. welke opleiding het betreft
 - d. de reden(en) van het verzuim
 - e. in geval van ziekte: het adres en telefoonnummer van de arts, die hiervoor is geraadpleegd
 - f. in geval van andersoortige overmacht: stukken die de aard en de juistheid van de overmacht afdoevende bevestigen
 - g. het verzoek aan de examencommissie toestemming te krijgen het gemiste examen in te halen.
- 8.4b** Als een kandidaat op een of meerdere punten met betrekking tot de procedure van afmelding in gebreke blijft, kan de examencommissie besluiten dat er sprake is van ongeoorloofde afwezigheid.

8.5 Wijze van beoordelen / Zak- en slaagregeling Havo

- 8.5a** Het eindcijfer van een vak is het rekenkundig gemiddelde van het cijfer voor het schoolexamen en het cijfer voor het centraal examen . Indien de uitkomst van de berekening niet een geheel getal is, wordt dat getal indien het eerste cijfer achter de komma een 4 of lager is, naar beneden afgerond en indien dat cijfer een 5 of hoger is, naar boven afgerond.
- 8.5b** Het eindcijfer voor alle vakken van het eindexamen wordt uitgedrukt in een geheel cijfer van de reeks 1 t/m 10.

- 8.5c** Een kandidaat is geslaagd, wanneer hij/ zij:
- a. voor alle centrale examens die de kandidaat heeft afgelegd een gemiddelde van tenminste 5,5 is behaald;
 - b. voldoet aan de kernvakkenregeling, dus voor de vakken Nederlands, Engels en wiskunde A of wiskunde B slechts één onvoldoende heeft behaald, zijnde niet lager dan een 5. Indien in het profiel C&M het vak wiskunde niet is c.q. wordt gevolgd, is de kernvakken-regeling alleen op de vakken Nederlands en Engels van toepassing;
 - c. het vak L.O. heeft afgesloten met tenminste een voldoende;
- Vervolgens:
- d. voor alle vakken, waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer een 6 of meer heeft behaald, dan wel
 - e. voor één van de vakken, waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer een 5 heeft behaald en voor de overige vakken, waarvoor een eindcijfer is vastgesteld een 6 of meer heeft behaald, dan wel
 - f. voor één van de vakken, waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer een 4 heeft behaald en voor de overige vakken, waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer een 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers tenminste 6,0 bedraagt, dan wel
 - g. voor twee van de vakken, waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer een 5 heeft behaald, dan wel voor één van deze vakken als eindcijfer een 4 en voor één van deze vakken als eindcijfer een 5 heeft behaald, en voor de overige vakken, waarvoor een eindcijfer is vastgesteld, als eindcijfer 6 of meer heeft behaald, en het gemiddelde van de eindcijfers tenminste 6,0 bedraagt.

8.6. Judicium Cum Laude

Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen havo met toekenning van het judicium cum laude indien zijn examen voldoet aan de volgende voorschriften:

Een kandidaat is geslaagd voor het eindexamen havo met toekenning van het judicium cum laude indien zijn examen voldoet aan de volgende voorschriften:

- a. ten minste het gemiddelde eindcijfer 8,0, berekend op basis van de eindcijfers voor de vakken in het profieldeel, het hoogste cijfer in het vrije deel en de grote vakken in het gemeenschappelijk deel;
en
- b. geen eindcijfer mag lager zijn dan een 6 voor alle vakken die meetellen bij de uitslagbepaling op grond van artikel 50 van het Eindexamenbesluit, waarbij het combinatiecijfer niet lager dan een 6 mag zijn, maar de samenstellende onderdelen mogen wel lager zijn dan een 6;
- c. alle centrale examens zijn afgelegd binnen de periode van één jaar voorafgaand aan de diplomering;

8.7 Herkansen en inhalen van het centraal examen

- 8.7.a** De kandidaat heeft het recht herkansing te vragen van het centraal examen in één vak, ongeacht het resultaat van de eerste examen gelegenheid.
De kandidaat doet daartoe op de dag waarop de uitslag wordt meegedeeld een schriftelijk verzoek aan de voorzitter van de examencommissie. Door het aanvragen van de herkansing wordt de uitslag een voorlopige uitslag.
Indien op deze datum geen herkansing wordt aangevraagd, wordt de voorlopige uitslag automatisch de definitieve.
- 8.7.b** Bij een herkansing van een vak van het centraal examen blijft het bij het schoolexamen behaalde eindcijfer van kracht.
- 8.7.c** Het hoogste van de cijfers gehaald bij de herkansing en bij het eerder afgelegde centraal examen, geldt als definitief cijfer voor het centraal examen.

- 8.7.d** Indien het examen pas in het tweede tijdvak afgerond kan worden, geldt een overeenkomstige regel voor het derde tijdvak. Het derde tijdvak valt in augustus en wordt als staats-examen centraal op enkele plaatsen in het land afgenomen.
- 8.7.e** Leerlingen die in het eerste tijdvak van het centraal examen om een geldige reden verhinderd waren deel te nemen aan één of meer zittingen, kunnen op de dag van het tweede tijdvak alsnog aan één of twee zittingen deelnemen.
- 8.7.f** Leerlingen die in het tweede tijdvak van het centraal examen om een geldige reden verhinderd waren deel te nemen aan één of meer zittingen, kunnen op de dagen van het derde tijdvak alsnog aan één of meerdere zittingen deelnemen.
- 8.7.g** In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de voorzitter van de examencommissie.

8.8 Inzage- en bespreekregeling centrale examens

Deze inzage- en bespreekregeling is bedoeld voor kandidaten die een examen maken in het kader van centraal examen. Er bestaat onderscheid tussen het inzage-recht dat een kandidaat wettelijk heeft en de mogelijkheid die de school een kandidaat biedt om een gemaakt examen met de vakdocent te bespreken.

Het examenwerk wordt door twee daartoe bevoegde docenten nagekeken, de examinerator en een onafhankelijke tweede corrector. Zij stellen in onderling overleg de score vast. Dit is een definitief oordeel waartegen geen rechtsmiddel binnen de schoolorganisatie (bezwaar of beroep) openstaat.

8.8a Inzage centrale examens

1. Inzage van gemaakt CE-werk van het eerste tijdvak dient direct na bekendmaking van de uitslag bij de plaatsvervangend secretaris van de examencommissie (de heer R. de Bruijn) te worden aangevraagd. Hiertoe stelt de school een aanvraagformulier ter beschikking.
2. Voor deze inzage wordt een afspraak gemaakt. Deze inzage vindt op zijn vroegst plaats op de dag na bekendmaking van de uitslag;
3. De inzage duurt maximaal 20 minuten;
4. Met het niet verschijnen op deze afspraak verliest de kandidaat het recht op inzage;
5. Het werk mag uitsluitend door de kandidaat ingezien worden en niet door anderen. Een minderjarige kandidaat kan zich desgewenst laten bijstaan door één van zijn wettelijke vertegenwoordigers (ouder of verzorger);
6. De inzage vindt uitsluitend plaats op school en in tegenwoordigheid van de examensecretaris of diens plaatsvervanger. De vakdocent is niet bij de inzage aanwezig;
7. Het is niet toegestaan om (gedeelten van) het gemaakte examenwerk op enigerlei wijze te kopiëren, noch mag er op het werk of op een ander papier worden geschreven;
8. Bij de inzage is het gebruik van de opgaven en/of het correctievoorschrift niet toegestaan;
9. Er vindt geen discussie plaats.

8.8b Bespreking Centrale Schriftelijke Examens, uitsluitend van het eerste tijdvak.

Een kandidaat die een herexamen wil doen in een vak met een Centraal Schriftelijk Examen heeft de mogelijkheid tot bespreking van het in het eerste tijdvak gemaakte examenwerk. Doel hiervan is de kandidaat de mogelijkheid te bieden zich zo optimaal mogelijk op het herexamen voor te bereiden en/of het herexamen met de beste verbeterkansen te kiezen.

Ten aanzien van deze bespreking gelden de volgende regels:

1. Na de bekendmaking van de examenuitslag maakt de kandidaat die een gemaakt examenwerk wil bespreken zo snel mogelijk een afspraak met de eigen vakdocent of diens vervanger;
2. Bespreking van het gemaakte examenwerk is alleen toegestaan voor het vak waarin herexamen wordt gedaan of voor de vakken die, gezien de voorlopige uitslag van het Centraal Schriftelijk Examen, voor een herexamen in aanmerking komen;
3. Bespreking van het gemaakte examenwerk met de eigen vakdocent of diens vervanger vindt uitsluitend plaats op school en is uitsluitend voorbehouden aan leerling;
4. Bespreking van het gemaakte examenwerk heeft betrekking op de inhoud van het gemaakte examenwerk en niet op de beoordeling van het gemaakte examenwerk; er vindt dus geen discussie plaats;
5. Nadat de herexamens hebben plaatsgevonden, is er geen bespreking van examenwerk uit het eerste tijdvak meer mogelijk;
6. Het is niet toegestaan om (gedeelten van) het gemaakte examenwerk op eniger wijze te kopiëren.

9 ONREGELMATIGHEDEN BIJ HET SCHOOLEXAMEN EN/OF HET CENTRAAL EXAMEN

- 9.1** Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het schoolexamen of het centraal examen aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, kan de examencommissie maatregelen nemen.
Met onregelmatigheden worden onder andere bedoeld spieken, fraude, en, uitsluitend bij het schoolexamen, het niet of niet tijdig inleveren van handelingsdelen, boekenlijsten, werkstukken, studieopdrachten en praktische opdrachten e.d.
- 9.2** De maatregelen bedoeld in het eerste lid, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
- a. het ongeldig verklaren van het betreffende onderdeel van het school examen. Er wordt geen cijfer ingevoerd in Schoolfit. De cursist krijgt de gelegenheid het betreffende school examen in de inhaalperiode van het betreffende schoolexamen alsnog te maken. Een en ander gaat ten koste van de herkansing horende bij de betreffende periode;
 - b. het toekennen van het cijfer 1 voor een niet of niet tijdig ingeleverd onderdeel van het schoolexamen of voor een toets van het centraal examen;
 - c. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan één of meer onderdelen van het school examen of het centraal examen;
 - d. het ongeldig verklaren van één of meer onderdelen van het reeds afgelegde deel van het school examen of het centraal examen;
 - e. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de examencommissie aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen betrekking heeft op een of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in het volgende tijdvak van het centraal examen, dan wel ten overstaan van de Staatsexamencommissie.
- 9.3** Ontzegging van verdere deelname aan het schoolexamen houdt ook ontzegging van deelname voor het betreffende vak aan het centraal examen in.

- 9.4** Een besluit tot ontzegging van verdere deelname aan het schoolexamen wordt genomen door de examencommissie.
- 9.5** Alvorens de examencommissie een beslissing ingevolge art. 9.4 neemt hoort deze de kandidaat en de surveillant of de examiner. De kandidaat kan zich door een door hem / haar aan te wijzen meerderjarige laten bijstaan. De examencommissie deelt haar beslissing mee aan de leerling, zo mogelijk mondeling en in ieder geval schriftelijk.
- 9.6** De examencommissie stelt de inspecteur in kennis van een besluit genomen volgens artikel 9 lid 2 sub b, c, d en e.
- 9.7** De kandidaat kan tegen de beslissing van de examencommissie in beroep gaan bij de commissie van beroep, zie paragraaf 10.
- 9.8** De maatregelen bedoeld in het eerste lid, die inzake papieren examens van het centraal examen genomen kunnen worden, zijn:
- Indien een surveillant waarneemt dat een kandidaat zich schuldig maakt aan een frauduleuze handeling/onregelmatigheid stelt hij de betreffende kandidaat hier onmiddellijk van in kennis;
 - De kandidaat wordt - als het enigszins mogelijk is - in staat gesteld om het werk af te maken. Dit om beroepsprocedures niet in de weg te staan;
 - De kandidaat krijgt een nieuw antwoordblad;
 - Op het oorspronkelijke blad wordt een melding van fraude aangetekend. Om te voorkomen dat de kandidaat iets kan uitwissen, wordt dit blad vervolgens ingenomen;
 - De surveillant maakt van het geconstateerde melding op het proces-verbaal;
 - Uiterlijk direct na afloop van het examen wordt de examencommissie van het voorval mondeling en schriftelijk in kennis gesteld. De examencommissie stelt een onderzoek in, waarbij de verschillende betrokkenen worden gehoord;
 - Nadat het onderzoek is afgesloten, neemt de examencommissie een beslissing betreffende de daadwerkelijke fraude en de eventueel te nemen maatregelen;
 - De kandidaat en, bij minderjarigheid diens ouders/verzorgers, wordt schriftelijk van de beslissing van de examencommissie in kennis gesteld. De kandidaat wordt vanzelfsprekend gewezen op de beroepsmogelijkheid;
 - De examencommissie stelt tevens de inspectie op de hoogte van zijn beslissing.

Naast bovengenoemde maatregelen geldt voor digitale centrale examens: indien de examencommissie beslist dat de kandidaat bij een digitaal examen een andere variant van hetzelfde examen kan maken, hij dit aan de inspectie en eventueel aan het College voor Toetsen en Examens meldt.

10 BEZWAAR EN BEROEP

- 10.1** De kandidaat kan tegen een beslissing van de examencommissie wat betreft het schoolexamen (zie ook 6.4) bij:
Regio directeur van het Hengeveldcollege
de heer. A. Hoogendijk
Dr. Hengeveldweg 9
8025 AK Zwolle

Wat het centraal examen betreft kan de kandidaat binnen vijf dagen schriftelijk in beroep gaan bij de "Commissie van Beroep Examens van het Deltion College";

- 10.2** Deze commissie van beroep stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken na ontvangst van het beroepsschrift, tenzij zij deze termijn gemotiveerd heeft verlengd met ten hoogste twee weken;
- 10.3** De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen of deeleindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen, onverminderd het bepaalde in artikel 9.2e. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, en indien deze minderjarig is aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat, aan de directeur en aan de inspectie.
- 10.4** Een beroep kan men richten aan:

De Commissie van Beroep Examens van het Deltion College,
Postbus 565,
8000 AN Zwolle.

11 DE EXAMENCOMMISSIE

De examencommissie bestaat uit:

Voorzitter: Dr. J.H. Drentje

Plaatsvervangend voorzitter mevr. S. Postma

Secretaris mevr. K. Huzen

Plaatsvervangend secretaris: Drs. R. de Bruijn

Lid: de heer E. Plasman

Dr. Hengeveldweg 6/8

8025 AK Zwolle

12 INFORMATIE PER VAK

Vanaf de volgende pagina wordt informatie per vak gegeven.

Gebruikte afkortingen hierbij:

SE	=	Schoolexamen
PO	=	Praktische Opdracht
CE	=	centraal examen
Vold	=	de opdracht dient volgens het oordeel van de docent naar behoren te zijn voldaan

VAK: Aardrijkskunde

Verplicht vak voor profiel: **voor geen enkel profiel verplicht**

Keuzevak voor profiel: **CM EM NG**

Keuzevak voor vrij deel: **NT EM**

Studielasturen: **320**

Week	Toetsnaam/ toetscode	Leerstof	Toetsvorm	Duur	Weging toets
Per. A	Toetsnaam: SE-A Wereld: Wereldbeeld Aarde: Klimaat en landschap Toetscode: AK01 Herkansbaar: ja	Buitenland 4h hfst. 1 en 2 theorie en opgaven	Schriftelijk	120 min	27%
Per. B	Toetsnaam: SE-B Leefomgeving: Stedelijke gebieden Leefomgeving: wateroverlast Wereld: Globalisering Toetscode: AK02 Herkansbaar: ja	Buitenland 4h hfst. 3 en 4 Buitenland 5h hfst. 1 Theorie en opgaven De stof van voorgaande hoofdstukken wordt bekend verondersteld	Schriftelijk	120 min	30%
Per. C	Toetsnaam: PO Leefomgeving Toetscode: AKP3 Herkansbaar: nee	Onderzoek in eigen omgeving	Werkstuk		13%
Per. C	Toetsnaam: SE-C Aarde: Endogene en exogene processen Ontwikkelingsland: Brazilië Toetscode: AK03 Herkansbaar: ja	Buitenland 5h hfdst. 2 en 3 Theorie en opgaven De stof van voorgaande hoofdstukken wordt bekend verondersteld	Schriftelijk	120 min	30%
	Toetsnaam: Centraal examen Toetscode: CE1	Buitenland 4h en 5h CE stof	Schriftelijk	150 min	100%
	Bepaling eindcijfer voor het vak				<u>CE+SE</u> 2

N.B. Deelnemers dienen zowel voor de Schoolexamens als het Centraal Examen in het bezit te zijn van de Bosatlas 55^e druk.

VAK: Biologie

Verplicht vak voor profiel: **NG/NT**

Keuzevak voor profiel: **CM/EM**

Studielasturen: **180 uur**

Periode	Toetsnaam	Leerstof	Toetsvorm	Duur	Weging toets SE
H4	Toetsnaam: VGT-4 Toetscode: BIH4 Herkansbaar: nee		Schriftelijk		10%
H4	Toetsnaam: practicum Toetscode: BIP1 Herkansbaar: nee		dossier		15%
A	Toetsnaam SE-A Toetscode BI01 Herkansbaar: ja	biologie Boek 4a Thema 1 Inleiding in de Biologie Thema 2 Cellen Thema 3 Voortplanting Thema 4 Erfelijkheid Boek 4b Thema 5 Evolutie Thema 6 Regeling en waarneming	schriftelijk	120 min.	25%
B	Toetsnaam SE-B Toetscode: BI02 Herkansbaar: ja	Boek 5a Thema 1 Stofwisseling Thema 2 DNA Thema 3 Mens en milieu	schriftelijk	90 min.	25%
C	Toetsnaam: SE-C Toetscode: BI03 Herkansbaar: ja	Boek 5b Thema 4 Voeding Thema 5 Transport Thema 6 Gaswisseling en uitscheiding Thema 7 Bescherming en evenwicht	schriftelijk	120 min.	25%
	Toetsnaam: CENTRAAL EXAMEN Toetscode: CE1				100%
	Bepaling eindcijfer voor het vak				<u>CE+SE</u> 2

Vak: Culturele en Kunstzinnige Vorming

Verplicht vak voor alle profielen.
Studielasturen: 120

Periode	Toetsnaam	Leerstof	Toetsvorm	Weging toets overgang
A	Toetsnaam: SE-A Toetscode: CK01 Herkansbaar: ja	Waarneming	Praktische opdracht Map met schetsen + Eindresultaat Tekenen Verslag	25%
B	Toetsnaam: SE-B Toetscode CK02 Herkansbaar: ja	Oneliner Verbeelding thematisch	Praktische opdracht Map met schetsen + Eindresultaat Tekenen/Schilderen Verslag	25%
C	Toetsnaam: SE-C Toetscode CK03 Herkansbaar: ja	Technisch tekenen, verbeelding, vormgeving	Praktische opdracht Map met schetsen + Eindresultaat Materiaal naar keuze Verslag	25%
C	Toetsnaam: SE-D Toetscode CK04 Herkansbaar: ja	Opdracht op basis van een eerder afgenomen centraal examen	Praktische opdracht Map met schetsen + Eindresultaat Materiaal naar keuze	25%

100 %

- Als het vak niet in Havo 4 is afgesloten is de cursist verplicht om het vak Culturele en Kunstzinnige Vorming (CKV) alsnog in het 5^e leerjaar te volgen. Zonder een resultaat voor dit vak kan een leerling niet worden gediplomeerd.
- Het vak CKV wordt met een cijfer beoordeeld. Het cijfer voor CKV vormt onderdeel van het combinatiecijfer.
- Bij 2 uur ongeoorloofd verzuim dient de cursist een extra opdracht te maken. Deze opdracht krijgt de cursist van de vakdocent.
- Bij verzuim wordt er gehandeld volgens het verzuimprotocol van het Hengeveld College afdeling Havo.

VAK: Economie

Verplicht vak voor profiel: E&M

Keuzevak voor profiel: C&M

Keuzevak voor vrij deel: N&G en N&T

Studielasturen: 440 uur

Periode	Toetsnaam/ toetscode	Leerstof	Toetsvorm	Duur	Weging toets	Beoordeling
H4	Experiment 1 Toetscode: ECE1 Herkansbaar: nee	Gevangenendilemma	Experiment/ Game		0%	Voldaan*
H4	ECH4 Herkansbaar: nee	Lesstof havo 4	schriftelijk		40%	
A	Toetsnaam: SE-A5 Toetscode: EC01 Herkansbaar: ja	De Kern van de economie 4^e druk deel 2; H8 en H9 PowerPoints en aantekeningen	Schriftelijke toets	90 minuten	20%	
B	Toetsnaam: SE-B5 Toetscode: EC02 Herkansbaar: ja	De Kern van de economie deel 2 H10 en H11 en de PowerPoints en aantekeningen	Schriftelijke toets	90 minuten	20%	
B, in een lesweek	Experiment 2 Toetscode: ECE2 Herkansbaar: nee	Gevangenendilemma, collectieve goederen	Experiment/ Game			Voldaan*
C	Toetsnaam: SE-C5 Toetscode: EC03 Herkansbaar: ja	De Kern van de economie deel 2 H12 en de PowerPoints en aantekeningen	Schriftelijke toets	90 minuten	20%	
					100%	
CE Mei 2020	Naam: Centraal Examen Toetscode: CE1	Zie Syllabus CE op www.examenblad.nl De kern van de economie deel 1 en 2, Rekenomie en de PowerPoints	Schriftelijke toets	180 minuten	100%	
	Bepaling Eindcijfer				$\frac{(SE + CE)}{2}$	

V* In Havo 4 en havo 5 wordt een **experiment** aangeboden. Aan beide experimenten moet serieus deelgenomen worden. Bij niet serieuze deelname volgt verwijdering uit het experiment. Inhalen gebeurt aan het eind van het schooljaar op een door de docent bepaald tijdstip, datum en locatie. Mogelijk tijdstip is een doordeweekse avond tussen 18.00 uur en 22.00 uur in het Deltiongebouw aan de Bagijnensingel 6 te Zwolle. **Minder dan 2 experimenten betekent uitsluiting van het CE Economie.** Er wordt **geen vrijstelling** verleend.

Vaardigheden (Domein A) wordt bij alle toetsen bekend verondersteld.

Het is niet toegestaan gebruik te maken van een Grafische Rekenmachine.

Bonusregeling: Voor economie havo geldt; Het tijdig laten aftekenen van al het huiswerk wat af dient te zijn volgens studiewijzer geeft op de Toets de beoordeling: gehaalde punten/ totale punten X 8,5 + 1,5 = Cijfer
In plaats van gehaalde punten/ totale punten X 9 + 1 = Cijfer.

4^e druk

Voor de lessen en de examens is het noodzakelijk de 4^e druk van "De KERN van de economie" havo te gebruiken. Oudere drukken komen hier onvoldoende mee overeen en bevatten niet alle examenstof.

VAK: Engels

Verplicht vak voor profiel: **C&M,E&M,N&G,N&T**

Keuzevak voor profiel: **n.v.t.**

Keuzevak voor vrij deel: **n.v.t.**

Studielasturen: **360 uur**

Periode	Toetsnaam	Leerstof	Toetsvorm	Duur	Weging toets (SE)	Beoordeling
A t/m C	Handelingsdeel Toetscode: ENH1 Herkansbaar: nee	Het door de docent opgegeven aantal handelingsdelen, conform afspraken na de intake procedure bestaande uit placement test, luistertoetsen, briefopdracht en gespreksvaardigheid				Voldaan
B+C	Naam: Tekstbegrip Toetscode: ENS2 Herkansbaar: nee	5 zittingen tijdens de lessen, schriftelijke toetsen tekstbegrip	Teksten met vragen	50 min.	15%	Conform Cito-norm, gemiddelde
B	Naam: SE-B Schrijfvaardigheid1 Toetscode: ENS1 Herkansbaar: ja	Voorwaarde voor de bonus is het naar behoren afgesloten hebben van de handelingsdelen schrijfvaardigheid voor week 51	Schriftelijke toets, Woordenboek toegestaan EN-NE/ NE-EN Computer toets***	90 min.	25%	
C	Naam: Kijk-en Luistervaardigheid Toetscode: ENK1 Herkansbaar: ja		Cito kijk- en luistertoets	65 min.	25%	Conform Cito-norm
C	Naam: SE-C Gespreksvaardigheid 1** Toetscode: ENM1 Herkansbaar: ja	Oefengesprekken in de klas	Gesprek	5 min.	10%	
C	Naam: SE-C Spreekvaardigheid2 **(Presentatie) Toetscode: ENM2 Herkansbaar: ja		Presentatie met powerpoint	10 min.	15%	
C	Naam: Verwerkings opdrachten literatuur Toetscode: Enli Herkansbaar: nee	1 werk klassikaal met toets 3 werken individueel met opdrachten tijdens de les	Schriftelijke toets	90 min.	10%	

Havo 5 HC schooljaar 2019-2020

CE Mei 2020	Naam: Centraal examen Toetscode: CE1	Leesvaardigheid	Schriftelijke toets	150 min.	100%	
	Bepaling eindcijfer				$\frac{SE+CE}{2}$	

*=Voor de eisen die aan de verschillende dossiers gesteld worden, zie studiewijzer spreekvaardigheid

**= Let op: gespreksvaardigheid 1 en 2 zijn beide schoolexamens

***=computertoetsen kunnen niet worden ingehaald op de computer, maar moeten met pen en papier gemaakt worden

Vak: Geschiedenis

Verplicht vak voor profiel: **C&M, E&M**

Keuzevak voor profiel: **n.v.t.**

Keuzevak voor vrij deel: **N&G, N&T**

Stuclasturen: **320 uur**

Periode	Toetsnaam en -code	Leerstof	Toetsvorm	Duur	Weging SE
A	Naam: SE – A Code: GS01 Herkansbaar: ja	Handboek Geschiedenis Werkplaats Hoofdstuk 1 t/m 5 + thema Republiek uit Historische Contexten	Schriftelijke toets	120 min	33 %
B	Naam: SE – B Code: GS02 Herkansbaar: ja	Handboek Geschiedenis Werkplaats Hoofdstuk 5 t/m 8 + thema Duitsland uit Historische Contexten + thema Republiek uit Historische Contexten	Schriftelijke toets	120 min	33 %
C	Naam: SE – C Code: GS03 Herkansbaar: ja	Handboek Geschiedenis Werkplaats Hoofdstuk 5 t/m 10 + alle thema's uit Historische Contexten	Schriftelijke toets	120 min	34 %
					100%

CE MEI 2020	Naam: Centraal examen	Gehele handboek H5 t/m 10 Geschiedenis Werkplaats + Historische Contexten + vaardigheden	Schriftelijke toets	180 min	100 %
-------------------	------------------------------	--	------------------------	---------	-------

Vak: Lichamelijke Opvoeding

Verplicht vak voor alle profielen.

Studielasturen: 120 uur

Periode	Toetsnaam/ Toetscode	Toetsvorm	Weging toets
A	Toetscode: LO01 Herkansbaar: ja	Praktijk	33%
B	Toetscode: LO02 Herkansbaar: ja	Praktijk	33%
C	Toetscode: LO03 Herkansbaar: ja	Praktijk	34%
			100%

- Elke cursist is in elk leerjaar verplicht om het vak Lichamelijke Opvoeding te volgen.
- Bewegingsonderwijs dient voor VMBO-TL4, Havo 5 en VWO-5/6 met een voldoende te worden afgesloten. Is dit niet het geval dan kan de cursist wel deelnemen aan het Centraal Examen, maar niet worden gediplomeerd. De voor dit vak behaalde eindresultaat wordt op de cijferlijst bij het diploma vermeld.
- Cursisten die in **een periode** Lichamelijke Opvoeding met een onvoldoende afsluiten krijgen een vervangende opdracht van de betreffende vakdocent. De vervangende opdracht dient binnen de gestelde termijn te worden ingeleverd bij de betreffende vakdocent en dient met een voldoende te worden afgesloten.
- Bij 2 uur ongeoorloofd verzuim dient de cursist een extra opdracht te maken. Deze opdracht krijgt de cursist van de vakdocent. De opdracht moet binnen de door de vakdocent gestelde termijn met een voldoende worden afgerond.
- Voor Vmbo-TL, Havo 5 en VWO5/6 wordt het eindresultaat bepaald door de resultaten die behaald zijn in de periodes A, B en C.
- Bij verzuim wordt er gehandeld volgens het verzuimprotocol van het Hengeveld College afdeling Havo.

VAK: Natuurkunde

Verplicht vak voor profiel: NG en NT

Keuzevak voor profiel: n.v.t.

Keuzevak voor vrij deel: n.v.t.

Studielasturen: 320 uur

Periode	Toetsnaam/ toetscode	Leerstof (Methode: Systematische Natuurkunde, basisboeken HAVO 4 en HAVO 5, 8 ^e druk)	Toetsvorm	Duur	Weging toets
A	Toetsnaam: SE-A Toetscode: NA01 Herkansbaar: ja	H.1: Basisvaardigheden H.2: Bewegen H.5: Materie en warmte H.6: Elektriciteit	schriftelijk	120 min	30 %
B	Toetsnaam: SE-B Toetscode: NA02 Herkansbaar: ja	H.3: Krachten in evenwicht H.4: Krachtwetten H.11: Medische beeldvorming De stof van SE-A wordt bekend verondersteld	schriftelijk	120 min	30 %
C	Toetsnaam: SE-C Toetscode: NA03 Herkansbaar: ja	H.8: Arbeid en energie H.9: Trillingen en golven H.10 Zonnestelsel en heelal De stof van SE-A en van SE -B wordt bekend verondersteld	schriftelijk	120 min	30 %
H4	Toetsnaam: PO-natuurkunde Toetscode: NAP4 Herkansbaar: nee	Voor zover niet gedaan in H4: Practica, geïntegreerd in vakoverstijgende practica (binask)	practicum- dossier	18x 30 min	10 %
	Toetsnaam: Centraal Examen Toetscode: CE1			180 min	<u>(SE+CE)</u> 2

VAK: Nederlands

Verplicht vak voor profiel: C&M, E&M, N&G, N&T

Keuzevak voor profiel: n.v.t.

Keuzevak voor vrij deel: n.v.t.

Studielasturen: 400

Periode	Toetsnaam	Leerstof	Toetsvorm	Duur	Weging toets
A	Naam: Nederlands SE – A Taalbeheersing basiskennis + 2 literaire werken Toetscode: NE01 Herkansbaar: ja	Spelling, tekst en woordkennis Literatuurgeschiedenis middeleeuwen en renaissance (van den Vos Reynaerde, Lanseloet van Denemerken)	Schriftelijke toets	150 min	20 %
A/B	Naam: SE-AB Presentatie Toetscode: NEM2 Herkansbaar: ja	Presentaties, vragen beantwoorden en discussie (zie toelichting)	Mondelinge toets	20 min	20 %
B	Naam: Nederlands SE – B Taalbeheersing uitgebreide kennis + 2 literaire werken Toetscode: NE02 Herkansbaar: ja	Moeilijke woorden, stijlfouten, argumentatie, tekst en beeldspraak Literatuurgeschiedenis verlichting en romantiek (Bint en De donkere kamer van Damokles)	Schriftelijke toets	150 min	20 %
C	Naam: Nederlands SE – D Effectief lezen en schrijven Bestaande uit 2 deoltoetsen Toetscode: NES1 Herkansbaar: ja	Deoltoets A: leesvaardigheid	Schriftelijke toets	4 keer 50 minuten (tijdens de lessen)	20 %
		Deoltoets B: schrijfvaardigheid	Schriftelijke toets	150 min	
C	Naam: Nederlandse literatuur-geschiedenis SE– C Literatuur-geschiedenis + 7 moderne literaire werken Toetscode: NEL3 Herkansbaar: ja	Literatuurgeschiedenis 1850-heden 7 moderne literaire fragmenten/werken uit de keuzelijst (zie toelichting)	Mondelinge toets	30 min	20 %
					100 %

	Naam: Centraal Examen Toetscode: CE1	Lees- en schrijfvaardigheid	Schriftelijke toets	180 min	100 %
	Bepaling Eindcijfer voor het vak Nederlands				$\frac{(SE+CE)}{2}$

A. 1. Naam van de toets: NEDERLANDS SE A Taalbeheersing basiskennis en literatuur. Deze toets bestaat uit de onderdelen: **tekst, spelling en woordkennis en literatuur.**

2. Omschrijving van de stof: de te toetsen onderdelen zijn:
 - a. spelling werkwoorden + algemene spellingregels (Reader hoofdstuk 4)
 - b. beantwoorden van vragen bij teksten (Reader hoofdstuk 12)
 - c. moeilijke woorden. (Reader onderdeel hoofdstuk 3: Taak 1 t/m 5 + herhalingsopdracht).
 - d. Literatuurgeschiedenis (Reader hoofdstuk 9 t/m 9.2.2)
 - e. Van den vos Reynaerde
 - f. Lanseloet van Denemerken
3. Opbouw toets (onder voorbehoud) Deze worden toegekend bij minimaal presentiepercentage van 80 % bij de lessen Nederlands. Daarnaast dienen ook alle huiswerkopdrachten die voorgeschreven zijn in de studiewijzer gemaakt te zijn. Moeilijke woorden 25 meerkeuzevragen Werkwoordspelling 20 meerkeuzevragen Algemene spelling 20 meerkeuzevragen Tekst 15 meerkeuzevragen Literatuurgeschiedenis 20 meerkeuzevragen Van den vos...+Lanseloet 20 meerkeuzevragen Processcore ** 25 meerkeuzevragen

B. 1. Naam van de toets: NEDERLANDS SE B taalbeheersing uitgebreide kennis en literatuur Deze toets bestaat uit de onderdelen: **argumentatie, stijlfouten, beeldspraak en woordkennis en literaire werken** (Bint en De donkere kamer van Damokles).

2. Omschrijving van de stof: de te toetsen onderdelen zijn:
 - a. Reader hoofdstuk 8: "Argumenteren"
 - b. Reader hoofdstuk 5: "Stijlfouten".
 - c. Reader hoofdstuk 7: "Beeldspraak"
 - d. Reader hoofdstuk 3: "Woordkennis" Hoofdstuk 3, Taak 6 t/m 10, incl. de daarbij behorende herhalingsopdrachten.
 - e. Literatuurgeschiedenis (reader hoofdstuk 9.3.1 t/m 9.5.1)
 - f. Bint
 - g. De donkere kamer van Damokles
3. Opbouw toets (onder voorbehoud) Moeilijke woorden 20 meerkeuzevragen Stijlfouten 40 meerkeuzevragen Argumentatie+beeldspraak 18 meerkeuzevragen Tekst 12 meerkeuzevragen Literatuurgeschiedenis 20 meerkeuzevragen Bint+De donkere kamer 30 meerkeuzevragen Processcore ** 25 meerkeuzevragen

C. 1. Naam van de toets: NEDERLANDS SE E mondelinge presentatie Deze toets bestaat uit het geven van een mondelinge voordracht over een literair of algemeen onderwerp. Onderwerpskeuze: vrije keuze met die restrictie dat het onderwerp zich moet lenen voor een informatieve uiteenzetting, beschouwing of informatief betoog. Ook is het van belang dat de besproken onderwerpen voor de luisteraars leerzaam zijn.

- 1 Toetsvorm: mondeling Toetsdoel: het toetsen van vaardigheden op het gebied van de mondelinge voordracht.
- 2 Omschrijving van de stof: lesaantekeningen over voordracht: zie ook Reader hoofdstuk 11: Presentatie.
- 3 Afname tijdens de lessen van periode A, B en C. In de klas zullen afspraken worden gemaakt voor de exacte data van de 20 minuten durende presentaties. Uitvoeringsdata van deelopdrachten worden niet individueel vooraf vastgelegd. Cursisten zijn gehouden aan het uitvoeren van de presentatie op de vastgestelde data. Afwijkingen –los van ziektegevallen– die niet vooraf overlegd zijn met de docent leiden automatisch tot de beoordeling 1,0. Een inhaalpresentatie kan uitsluitend via het examenbureau verkregen worden.

NB: Het niet uitvoeren van de presentatie leidt tot uitsluiting voor het Centraal Examen van het vak Nederlands.

****Leerlingen die minder dan 80% van de lessen Nederlands aanwezig zijn geweest en/of de voorgeschreven huiswerkopdrachten naar het oordeel van de docent niet naar behoren hebben uitgevoerd, dienen deze opdrachten (het laatste toetsonderdeel: Processcore) te maken. De studiestof die bij deze opdrachten hoort is te vinden op vavozwolle.net. Ook kan de leerstof bij de docent opgehaald worden.**

- D. 1. Naam van de toets: **NEDERLANDS SE D Effectief lezen en schrijven** Dit schoolexamen bestaat uit 2 deoltoetsen.
A: het lezen van een tekst en het beantwoorden van vragen;
B: het schrijven van een betoog of beschouwing

- 1 Toetsvorm: schriftelijk. Toetsduur: A = 4x50 minuten, B = 150 minuten
- 2 Toetsdoel: A: Het toetsen van leesvaardigheid en tekstinzicht. B: het toetsen van schrijfvaardigheid en argumentatieve vaardigheden
- 3 Beoordeling SE D: (deelcijfer A + deelcijfer B)/2
deelcijfer A: SE A1 + SE A2 + SE A3 + SE A4 minus de laagste score gedeeld door 3

- E. 1. Naam van de toets: **NEDERLANDS SE C Nederlandse literatuurgeschiedenis + 7 moderne literaire werken uit de lijst**

- 1 Omschrijving van de stof: Literatuurgeschiedenis 1850-heden, 7 moderne werken uit de lijst (gegeven door de docent in periode C) inclusief de bijbehorende opdrachten
- 2 Opbouw toets een mondeling tentamen over de hierboven beschreven stof.

****Leerlingen die minder dan 80% van de lessen Nederlands aanwezig zijn geweest en/of de voorgeschreven huiswerkopdrachten naar het oordeel van de docent niet naar behoren hebben uitgevoerd, dienen deze opdrachten (het laatste toetsonderdeel: Processcore) te maken. De studiestof die bij deze opdrachten hoort is te vinden op vavozwolle.net. Ook kan de leerstof bij de docent opgehaald worden.**

VAK: Scheikunde

Verplicht vak voor profiel: NG en NT

Keuzevak voor profiel: n.v.t.

Keuzevak voor vrij deel: n.v.t.

Studielasturen: 320 uur

Periode	Toetsnaam/ toetscode	Leerstof (Methode: Chemie Overal, deel 4 en 5 Havo, 4 ^e editie)	Toetsvorm	Duur	Weging toets
A	Toetsnaam: SE-A Toetscode: SK01 Herkansbaar: ja	H.1 Scheiden en reageren H.2 Bouwstenen van stoffen H.3 Stoffen en reacties H.4 Moleculaire stoffen	schriftelijk	120 min.	30 %
A	Toetsnaam: PO-scheikunde Toetscode: SKP1 Herkansbaar: nee	Practica	practicum	3x100 min	3 %
B	Toetsnaam: SE-B Toetscode: SK02 Herkansbaar: ja	H.5 Zouten en zoutoplossingen H.6 Reacties en zouten H.8 Zuren en basen H.9 Energieproductie De stof van SE-A wordt bekend verondersteld	schriftelijk	120 min.	30 %
B	Toetsnaam: PO-scheikunde Toetscode: SKP2 Herkansbaar: nee	Practica	practicum	3x100 min	3 %
C	Toetsnaam: SE-C Toetscode: SK03 Herkansbaar: ja	H.7 Koolstofverbindingen H.10 Polymeren H.11 Duurzaam produceren De stof van SE-A (i.h.b. par. 2.5, 2.6, 2.7, 3.3, 3.5, 4.4, 4.5) en van SE -B wordt bekend verondersteld	schriftelijk	120 min.	30 %
H4	Toetsnaam: PO-scheikunde Toetscode: SKP3 Herkansbaar: nee	Practica	practicum	3x100 min	4 %
	Toetsnaam: Centraal Examen Toetscode: CE1				$\frac{(SE+CE)}{2}$

Toelichting:

Op basis van Chemie Overal (4^e ed.)

Er wordt elke periode gewerkt met een studiewijzer die afgeleid is van dit PTA.

Bij toetsen wordt eerder behandelde stof als bekend verondersteld.

Huiswerk is verplicht en wordt een aantal keren p/er periode gecontroleerd.

Deelname aan de practica is verplicht, tenzij er recht is op vrijstelling. Verdere info op de studiewijzer.

Zie voor additionele informatie: <https://elo.sprintlyceum.net>

Vak: Wiskunde A

Verplicht vak voor profiel: **E&M, N&G**

Keuzevak voor profiel: **C&M**

Studielastuuren: 320 uur

Periode	Toets-Naam	Leerstof	Toetsvorm	Duur	Weging toets
Periode A	Toetsnaam; SE-H4 Toetscode: WA04 Herkansbaar: nee	Eindcijfer uit de vierde klas			25%
	Toetsnaam: SE-A Toetscode: WA01 Herkansbaar: ja	G&R deel 1 H1: Rekenregels en verhoudingen H2: (2.5 niet) Verwerken va Data H3: Tabellen en grafieken	Schriftelijke toets	120 min	25%
Periode B	Toetsnaam: SE-B Toetscode: WA02 Herkansbaar: ja	G&R deel 1 H4: Handig tellen G&R deel 2 H5: lineaire verbanden H6: Statistiek en beslissingen	Schriftelijke toets	120 min	25%
Periode C	Toetsnaam: SE-C Toetscode: WA03 Herkansbaar: ja	G&R deel 3 H9: Exponentiële verbanden H10: Statistische variabelen H11: Formules en variabelen	Schriftelijke toets	120 min	25%
	Toetsnaam: Centraal Examen Toetscode: CE1				$\frac{(SE+CE)}{2}$

Vak: Wiskunde B

Verplicht vak voor profiel: **N&T**

Keuzevak voor profiel: **C&M, E&M, N&G**

Periode	Toetsnaam	Leerstof	Toetsvorm	Duur	Weging toets
Periode A	Toetsnaam: SE-H4 Toetscode: WB04 Herkansbaar: nee	Eindcijfer uit de vierde klas			25%
	Toetsnaam: SE – A Toetscode: WB01 Herkansbaar: ja	G&R Havo B deel 1 H1: Formules, grafieken en vergelijkingen H4: Werken met formules G&R Havo B deel 2 H5: Machten, exponenten en logaritmen G&R Havo B deel 3 H9: Exponentiële verbanden	Schriftelijke toets	120 min	25%
Periode B	Toetsnaam: SE – B Toetscode: WB02 Herkansbaar: ja	G&R Havo B deel 1 H2 Verbanden G&R deel 2 H6: De afgeleide functie H8: Goniometrische functies G&R deel 3 H11: Verbanden en functies	Schriftelijke toets	120 min	25%
Periode C	Toetsnaam: SE – C Toetscode: WB03 Herkansbaar: ja	G&R deel 1 H3: Hoeken en afstanden G&R deel 2 H7: Lijnen en cirkels G&R deel 3 H10: Meetkundige berekeningen	Schriftelijke toets	120 min	25%
	Toetsnaam: Centraal Examen Toetscode: CE1				$\frac{(SE+CE)}{2}$